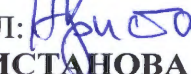


**ЦЕНТЪР ЗА ОЦЕНЯВАНЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И
УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

УТВЪРДИЛ: 
НЕДА КРИСТАНОВА
ДИРЕКТОР



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА
ОФЕРТИ С ОБЯВА С ПРЕДМЕТ:**

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017”

София 2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията

за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017”

ЧАСТ I. Условия за участие.

ЧАСТ II. Техническа спецификация.

ЧАСТ III. Проект на договор.

ЧАСТ IV. Образци на документи.

ЧАСТ I

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Изисквания към участниците

Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), обявата и техническата спецификация, публикувана в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя.

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП, и посочените в обявата и настоящата документация изисквания на Възложителя.

Изискуеми документи и информация:

А) Представяне на участника – попълнено съгласно образец № 1, приложен към настоящата документация;

Б) Техническо предложение – попълнено съгласно образец № 2, приложен към настоящата документация;

В) Ценово предложение – попълнено съгласно образец № 3, приложен към настоящата документация;

Г) Копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице се представя съответен еквивалентен документ, съобразно националното му законодателство, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът следва да е представен в официален превод. Документите следва да бъдат издадени не по-рано от три месеца преди датата на представянето им.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи документ/споразумение за учредяване на обединението /оригинал или нотариално заверено копие/. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

Д) Декларация за приемане клаузите на проекта на договор - попълнена съгласно образец №7, приложен към настоящата документация.

1А Изисквания за лично състояние:

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП. За доказване на посоченото обстоятелство участниците представят декларации по образец № 4 и образец № 4.1.

Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал.1 т. 3 от ЗОП , включително и начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2. Изисквания към техническите възможности и/или квалификацията на участниците:

2.1. Минимални изисквания:

2.1.1. Участникът следва да е регистриран като администратор на лични данни съгласно действащото законодателство на Република България.

2.1.2. Участникът следва да е взел участие в поне една сходна разработка (създаване и експлоатация на информационна система, генерираща статистически справки от процес на оценяване в средни или висши училища и персонализиран достъп до графична база данни с изпитни работи) за последните три години, като същото се доказва с референция от Възложителя.

2.1.3. Участникът следва да обезпечи наличието на минимум един специалист със съответните квалификации, отговорен за въвеждането на системата в експлоатация, както следва: висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на информатика и компютърни науки, математика, комуникационна и компютърна техника и/или администрация и управление. Най-малко 3 (три) години професионален опит в областта на информационните технологии. Участникът следва да обезпечи наличието на специалист с персонален сертификат за работа с Microsoft Windows Server 2008 и Microsoft SQL Server 2008, тъй като това е средата, върху която поръчката следва първоначално да се разработи и внедри.

2.2. Изискуеми документи и информация за покриване на изискванията по т.2.1.

2.2.1. Документ (заверено от участника копие от удостоверение, лиценз или друго еквивалентно), по преценка на участника, удостоверяващ дейности, свързани с предмета на поръчката.

2.2.2. Подписан от участника списък с услугите по образец, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. В списъка се посочват стойностите, датите и получателите заедно с доказателства за извършените услуги. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Списъкът се представя по образец № 5, приложен към настоящата документация.

Под „сходни дейности“ се разбират дейности свързани с поддръжка на информационни сайтове, бази с данни.

Под „изпълнена“ се разбира тази дейност, чието изпълнение е приключило в

рамките на заложения от Възложителя период, независимо от началната дата на изпълнение.

2.2.3. Подписана от участника декларация по образец № 6 с лицата, които ще отговорят за извършването на услугата.

2.2.4. Съгласно чл. 47, ал.3 от ЗОП участниците следва да декларират, че офертите им са изготвени при спазване на задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд. За целта участникът представя декларация по образец № 8.

Забележка: На основание чл. 47, ал.4 от ЗОП участниците следва да имат предвид, че могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България – държавата където трябва да се изпълни поръчката и които са приложими към този вид дейност от следните институции:

Национална агенция за приходите – <http://www.nap.bg/>

ИА „главна инспекция по труда“ – <http://www.gli.government.bg/>

Министерство на икономиката - <http://www.mi.government.bg/>

2.2.5. Съгласно чл. 67, ал.6 от ЗОП, преди сключване на договора, участникът, определен за изпълнител, представя заверено копие на валидно удостоверение за регистрация като администратор на лични данни.

Непредставяне на някой от посочените в т. 1 и т. 2 документи води до отстраняване на участника.

3.Изисквания към съдържанието на офертата

Всяка оферта трябва да съдържа:

3.1. Представяне на участника – попълнено съгласно образец № 1, приложен към настоящата документация;

3.2. Техническо предложение – попълнено съгласно образец № 2, приложен към настоящата документация;

3.3. Ценово предложение – попълнено съгласно образец № 3, приложен към настоящата документация;

3.4. Копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице се представя съответен еквивалентен документ, съобразно националното му законодателство, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът следва да е представен в официален превод.

Документите следва да бъдат издадени не по-рано от три месеца преди датата на представянето им; Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи документ/споразумение за учредяване на обединението /оригинал или нотариално заверено копие/. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

3.5. Декларация за приемане клаузите на проекта на договор – попълнена съгласно образец № 7, приложен към настоящата документация;

3.6. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно посоченото в т. 2.2 от настоящата документация.

4. Указания за подготовка на офертата за участие. Подаване и получаване на офертите

Всяка оферта трябва да съдържа посочените в настоящата документация образци, копия на документи и сведения.

Всички представени копия на документи трябва да са заверени с подпис и печат, извън тези, които следва да са в оригинал или с нотариална заверка, в противен случай предложението Ви ще остане без разглеждане!

Всички документи представени на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

4.1. Офертата заедно с всички образци и документите, посочени в настоящата документация, се поставя в запечатан непрозрачен плик. Ценовото предложение се подава в самостоятелен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, който се поставя в плика с офертата и останалите документи.

4.2. Върху плика се посочва:

- Предмета на поръчката, за която се участва;
- Наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

4.3. Подаване на офертата

Офертите се подават лично или по пощата с обратна разписка, респ. куриер в деловодството на Центъра за оценяване в предучилищното и училищното образование, гр. София, 1113, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5, етаж 2, стая 209.

4.4. Всички оферти, представени след обявения срок, не се приемат и разглеждат.

Не се приема оферта в плик, незапечатан или с нарушена цялост. Тя незабавно се връща и това се отбелязва в регистъра.

4.5. Участникът поема всички рискове по подаването и изпълнението на офертата, включително форсмажорни обстоятелства.

5. Предпоставки за отстраняване на участник

5.1. Липса на изискуеми документи;

5.2. Документи, представени в незаверен от участника вид;

5.3. Оферти, получени след крайния срок за представяне на оферти;

5.4. Некоректно попълнена оферта – неспазени указания (условия) при попълването и/или обявените критерии, ведно с направените пояснения (забележки) към тях.

6. Класиране на участниците

Класирането на участниците, подали оферти, ще се извърши по критерия „най-ниска цена“.

7. Сключване на договор

Възложителят сключва договор с участника, определен за изпълнител, в едноседмичен срок от приключване работата на комисията с подписан от членовете на

същата протокол, утвърден от възложителя.

Преди сключване на договор класираният на първо място участник представя следните изискуеми по чл. 64, ал.1 от ЗОП документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. чл. 54 ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или представянето им служебно на Възложителя.

Средствата са от бюджета на Център за оценяване в предучилищното и училищното образование.

Прогнозна стойност – 60 000 (шейсет хиляди) лева без ДДС.

За неуредените в настоящите указания въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

ЧАСТ II

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За възлагане на обществена поръчка по реда на Глава Двадесет и шеста от ЗОП за нуждите на ЦОПУО с предмет

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017”

Очаквани функционалности

В рамките на възложената поръчка е необходимо да се извършат следните дейности:

1. Създаване на софтуерен модул за обобщаване на резултатите по предмети – агрегиране на бази данни в предоставен от възложителя в FDB формат по 27 изпитни предмета (14 задължителни и 13 избираеми) от ДЗИ 2016/2017, както следва:

- Задължителни – Български език и литература (БЕЛ), Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда, Цикъл „Философия“, Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;
- Свободно избираеми – Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда, Цикъл „Философия“, Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;

Дейността включва – анализ на изпитните работи на 55 000 зрелостници, разпределение и графично представяне на общ брой точки, усреднен брой точки от отворени и затворени въпроси за всеки отделен предмет, географско разпределение по области, общини и населени места по всеки отделен предмет и общо, групиране по успех и сравнителен анализ на професионални гимназии, профилирани гимназии и средни училища по отделни предмети; Възможност за анализ на резултати от затворени отговори по групи и сравнение на сходимост на резултатите с резултатите от отворените по избран учебен предмет (БЕЛ) за определена съвкупност от зрелостници (до 10% от общия брой явили се) и конкретен събсет критерии;

2. Създаване на модул за агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от ДЗИ в уеб интерфейс с възможност за търсене по име и други идентификационни данни на зрелостник – създаване и поддръжка на служебен сайт с персонализиран достъп на ученици с възможност за търсене на резултати от ДЗИ за всеки ученик по ЕГН и служебен номер с въвеждане на допълнителни защити; Възможност за проверка през уеб интерфейс на мобилно устройство със

смарт функционалност; Организиране на графична база данни със сканирани изображения на изпитните работи на зрелостниците; Възможност за лица с администраторски акаунт да проверяват визуално всяка изпитна работа по баркод, ЕГН или фиктивен номер на зрелостник, както и на служебни лица (директори на училища) да проверяват изпитните работи на своите зрелостници;

3. Изработка на модул за генериране на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии – наличие на възможност за агрегиране на резултати по определени от Възложителя до 10 различни критерии (мъже/жени, ученици със СОП и др.); Въвеждане на цветови диаграми и налагане на графики на регионален или друг признак в избран от Възложителя графичен формат;
4. Изготвяне на статистика и сравнителен анализ на успех от предишни години по предмети и училища с данни, предоставени от Възложителя, изграждане на информационна система, позволяваща сравнение на постиженията на отделно училище, община, област по отделни предмети, вкл. цветова визуализация, изготвяне на регламентирани справки и възможност за визуална сравнимост на резултатите между отделни години, в рамките на една и съща агрегирана съвкупност от училища.

Изисквания

Към информационната система:

- Системата трябва да позволява едновременна работа на минимум 100 000 потребители (ученици, родители). Тя е регистрирана в рамките на мрежата на Министерството на образованието и науката, като за хостинг се ползва сървър и интернет ресурси на Министерството на образованието и науката;
- Системата да бъде програмирана като уеб базирано приложение, което се отваря от всеки компютър, свързан с интернет, с помощта на уеб браузър;
- Системата да поддържа работа с основните уеб браузъри – интернет браузери Internet Explorer версия 10 и следващи, Mozilla Firefox версия 3.6 и следващи, Safari версия 3 и следващи и Chrome версия 10 и следващи, Opera версия 10 и следващи;
- Системата да работи под Windows Server 2008/2012;
- Системата да може да използва библиотеки за четене Interbase 6/7.5 и Firebird 1.5/2.0 бази данни;
- Системата да може да използва система за управление на бази данни MS SQL 2008;
- Системата да може да поддържа език на клиентско ниво – JavaScript с цел опростяване на ползваемостта;
- Системата да може да съхранява до 1 500 000 сканирани страници, структурирани с възможностите за търсене и преглеждане, заложен в Модул 2 на настоящото проектно задание;

- С цел защита на личните данни да се използва протокол за криптиране на връзката – HTTPS;
- Да има налична връзка с SMTP сървър за изпращане на имейли.

Системата следва да работи ефективно на хардуер и софтуер със следните минимални характеристики – Сървър 2 x Intel® Xeon® E5645 (12M Cache, 2.40 GHz, 5.86 GT/s Intel® QPI), 24GB(6x4GB) DDR3 DIMM 1333MHz/ECC/REG, 4 x SSD 256GB и софтуер – MS Windows Server 2008 и SQL 2008.

Към Изпълнителя:

Изпълнителят трябва да е регистриран като администратор на лични данни съгласно действащото законодателство на Република България.

Изпълнителят следва да обезпечи наличието на минимум един специалист със съответните квалификации, отговорен за въвеждането на системата в експлоатация, както следва: висше образование, образователно-квалификационна степен магистър в областта на информатика и компютърни науки, математика, комуникационна и компютърна техника и/или администрация и управление. Най-малко 3 /три/ години професионален опит в областта на информационните технологии.

Изпълнителят следва да обезпечи наличието на специалист с персонален сертификат за работа с Microsoft Windows Server 2008 и Microsoft SQL Server 2008, тъй като това е средата, върху която поръчката следва първоначално да се разработи и внедри.

Изпълнителят следва да е взел участие в поне една сходна разработка (създаване и експлоатация на информационна система, генерираща статистически справки от процес на оценяване в средни или висши училища и персонализиран достъп до графична база данни с изпитни работи) за последните три години, като същото се доказва с референция от Възложителя.

Основните функционалности следва да се разработят в срок до 10 (десет) дни от сключването на договор, а данните – обобщени до 3 дни от предоставянето им от Възложителя, след което се подписва двустранен приемно-предавателен протокол и започва да тече срокът за гаранционна поддръжка. Поддръжката следва да осигурява безплатно отстраняване на гаранционни проблеми за срок от 6 (шест) месеца от приемане на готовия продукт (модули 1-3 и агрегирани бази данни, предоставени от Изпълнителя). Разработчикът следва да предостави сорс кода на всяка една разработка, както и всички бази данни, генерирани в рамките на проектите на Възложителя с право да ги използва по всякакъв възможен начин с оглед оптимално изпълнение на проектните цели.

ЧАСТ III
ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№ Г.

Днес,2017 г., в гр.София се сключи настоящият договор между:

ЦЕНТЪР ЗА ОЦЕНЯВАНЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, с адрес гр. София 1113, бул. „Цариградско шосе” № 125, бл. 5, ет. 2, ЕИК 131426401, представляван от Неда Кристанова – директор, наричан за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от едната страна

и от друга страна

.....
със седалище и адрес на управление:.....,
ЕИК, регистриранос фирмено дело №,
партиден №, представлявано от, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши услугата „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017”, която включва следните дейности:

В рамките на възложената поръчка е необходимо да се извършат следните дейности:

1. Създаване на софтуерен модул за обобщаване на резултатите по предмети – агрегиране на бази данни в предоставен от възложителя в FDB формат по 27 изпитни предмета (14 задължителни и 13 избираеми) от ДЗИ 2016/2017, както следва:

-Задължителни – Български език и литература (БЕЛ), Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда, Цикъл „Философия“, Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;

-Свободно избираеми – Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда, Цикъл „Философия“,

Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;

Дейността включва – анализ на изпитните работи на 55 000 зрелостници, разпределение и графично представяне на общ брой точки, усреднен брой точки от отворени и затворени въпроси за всеки отделен предмет, географско разпределение по области, общини и населени места по всеки отделен предмет и общо, групирани по успех и сравнителен анализ на професионални гимназии, профилирани гимназии и средни училища по отделни предмети; Възможност за анализ на резултати от затворени отговори по групи и сравнение на сходимост на резултатите с резултатите от отворените по избран учебен предмет (БЕЛ) за определена съвкупност от зрелостници (до 10% от общия брой явили се) и конкретен събсет критерии;

2. Създаване на модул за агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от ДЗИ в уеб интерфейс с възможност за търсене по име и други идентификационни данни на зрелостник – създаване и поддръжка на служебен сайт с персонализиран достъп на ученици с възможност за търсене на резултати от ДЗИ за всеки ученик по ЕГН и служебен номер с въвеждане на допълнителни защити; Възможност за проверка през уеб интерфейс на мобилно устройство със смарт функционалност; Организиране на графична база данни със сканирани изображения на изпитните работи на зрелостниците; Възможност за лица с администраторски акаунт да проверяват визуално всяка изпитна работа по баркод, ЕГН или фиктивен номер на зрелостник, както и на служебни лица (директори на училища) да проверяват изпитните работи на своите зрелостници;

3. Изработка на модул за генериране на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии – наличие на възможност за агрегиране на резултати по определени от Възложителя до 10 различни критерии (мъже/жени, ученици със СОП и др.); Въвеждане на цветови диаграми и налагане на графики на регионален или друг признак в избран от Възложителя графичен формат;

4. Изготвяне на статистика и сравнителен анализ на успех от предишни години по предмети и училища с данни, предоставени от Възложителя, изграждане на информационна система, позволяваща сравнение на постиженията на отделно училище, община, област по отделни предмети, вкл. цвятова визуализация, изготвяне на регламентирани справки и възможност за визуална сравнимост на резултатите между отделни години, в рамките на една и съща агрегирана съвкупност от училища.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2.(1) Цената на договора е /...../
лева без ДДС, ДДС в размер на /...../
лева или обща стойност на договора /...../ лева.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осъществява плащането на три части, както следва:

– авансово плащане в размер на 40% – в срок до 20 дни, след представяне на оригинална фактура и изпълнение на задълженията по чл. 3, ал. (2);

– плащане в размер на 40% – в срок до десет дена след подписване на протокола за приемане на изпълнението по обобщаването на данни от сесия май-юни на ДЗИ 2016/2017;

– плащане в размер на 20% – в срок до десет дена след подписване на протокола за приемане на изпълнението по обобщаването на данни от сесия август-септември на ДЗИ 2016/2017.

(3) В процеса на изпълнение на услугата общата стойност на договора не подлежи на промяна.

(4) Дължимите суми се превеждат по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,
BIC код:
IBAN:

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** УСЛУГАТА, предмет на договора, за целия период на държавни зрелостни изпити 2016/2017 г. като изпълнението на всички операции, предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се осъществяват само при условие, че до тях е осигурен свободен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Основните функционалности на системата следва да се разработят в срок до 10 (десет) дни от сключването на договор.

(3) За краен срок за изпълнение на настоящия договор се счита приключване на сесия август-септември на държавните зрелостни изпити 2016/2017 г. като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажимента за точно, качествено, своевременно и отговорно предоставяне на УСЛУГАТА за целия период на договора.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за получаване на необходимата информация, доколкото това е необходимо за изпълнение на задълженията му по този договор;
2. да подпише приемно-предавателен протокол при приключване на УСЛУГАТА и приемане на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение, съобразно условията на настоящия договор;
4. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** телефони и e-mail адреси за връзка със съответните длъжностни лица свързани с всеки етап от изпълнението на УСЛУГАТА.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорни задължения. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в изпълнение на това му правомощие са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на договореното;
2. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от възложеното.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши възложената работа професионално, качествено и според изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. да осигури свои представители за обезпечаване на УСЛУГАТА за целия период на договора;
3. да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** телефони и e-mail адреси за непрекъснатата връзка с лицата, обслужващи УСЛУГАТА, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. да обучава, консултира и оказва съдействие на място на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за срока на договора;
5. да отстранява всички недостатъци в рамките на срока на договора за своя сметка;
6. да не разгласява и да не разпространява каквато и да е било информация, предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и станала известна, във връзка и по повод изпълнението на настоящия договор;
7. да предостави програмния код на посочения софтуер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и правото да доработва и развива системата, включително чрез добавяне на нови модули и функционалности.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие във връзка с предоставяне на УСЛУГАТА;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата, когато тя е извършена според договорените условия;
3. да получи уговореното в този договор възнаграждение.

ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 8. При забавяне изпълнението на задълженията по този договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % от договорената между страните цена за всеки просрочен ден, но не повече от 10% общо.

Чл. 9. При неизпълнение на договора неизправната страна дължи неустойка в размер на неизпълнената част (вкл. и до 100% от стойността на договора).

ОБЩИ УСЛОВИЯ, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. Този договор може да бъде изменян и допълван само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл. 11. Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение и приемане на възложената работа с протокол;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено.

Чл. 12. Настоящият договор може да бъде развален при доказана вина на една от страните, като невиновната страна има право на обезщетение за неизпълнение на договора.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява задълженията си в срок и при условията на настоящия договор.

Чл.14. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:.

1. Технически изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Предлагана цена (Ценова оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Всички спорове, възникнали при тълкуването и изпълнението на този договор се решават по споразумение между страните, а когато се окаже невъзможно – по реда на ГПК. За неуредените с този договор въпроси се прилага законодателството на Република България.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЧАСТ IV

ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

**ДО
ЦЕНТЪР ЗА ОЦЕНЯВАНЕ В
ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И
УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез веб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложи критери. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към веб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017”

Административни сведения

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефони:	
Факс:	
Е-mail адрес:	
<i>(в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимия брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от три, се добавят необходимия брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	

Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно от изброените лица:	
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN BIC Титуляр на сметката:	

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Заявяваме, че желаем да участваме в избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложените критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017”, като подаваме оферта при условията, обявени в обявата и в документацията за участие и приети от нас.

1. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме следните (невярното се зачертава) подизпълнители:

Подизпълнител (избройте имената и адресите на подизпълнителите)	Видове дейности, които ще изпълнява	% от общата стойност на поръчката (посочете дела на участие на всеки подизпълнител)

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на всеки от посочените подизпълнители за участието им.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в публичната покана и документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

3. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде **90 /деветдесет/ календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявата за обществената поръчка.

4. Декларираме, че сме ретистрирани като оператор на лични данни с удостоверение №, издадено на Г.

5. В случай, че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме преди подписването на договора да представим актуални документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП (свидетелство/а за съдимост) и по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП (удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника);

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на лицето и печат	_____

ДО
ЦЕНТЪР ЗА ОЦЕНЯВАНЕ В
ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО
ОБРАЗОВАНИЕ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

(наименование на участника)

регистрирано с решение от на по ф.д. №/ при
....., ЕИК/БУЛСТАТ със седалище и адрес на управление:
гр., ул., №, данъчна регистрация
....., тел., факс:, e-mail,
представявано от

в качеството му на (ако е пълномощник – данни от нотариално
заверено пълномощно)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката с предмет
„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и
достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб
интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени
справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт
към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017”, като
предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на Възложителя при
следните условия:

1. Приемаме да изпълним поръчката в срок от дни от датата на сключване на договор.

2. Приемаме да изпълним поръчката съгласно всички изисквания на Възложителя,
посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.

3. Прилагаме следното описание за изпълнение на изискванията на възложителя, посочени в
техническата спецификация:

.....
.....
.....

Дата:

Подпис и печат:

/...../

(име и длъжност)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от:

(наименование на участника)

регистрирано с решение от на по ф.д. №/
при, ЕИК/БУЛСТАТ със седалище и адрес
на управление: гр., ул., №, данъчна
регистрация, тел., факс:,
e-mail, представлявано от

в качеството му на (ако е пълномощник – данни от
нотариално заверено пълномощно)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Нашето ценово предложение за участие в избор на изпълнител за обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017” е, както следва:

1. Обща цена в размер на лв. (словом) без ДДС,
(словом) с ДДС.

2. Цената включва всички разходи по обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017.

До сключването на договор тази оферта, заедно с писменото приемане от Ваша страна и известието за определяне на изпълнител, ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата:

Подпис и печат:

/...../

(име и длъжност)

ДЕКЛАРАЦИЯ¹

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Подписаният/ата

(трите имена)

данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ,

в изпълнение на изискванията на чл. 97, ал. 5 от ППЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за:

- а) тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс;
 - б) трафик на хора по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс;
 - в) престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;
 - д) престъпления против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
 - е) престъпления против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
 - ж) престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
-

к) престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъждан с влязла в сила присъда/реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. Не съм в конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен съгласно т. 21 на §2 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за деклариране на неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Дата	____/____/____
Име и фамилия	_____
Подпис	_____

ДЕКЛАРАЦИЯ²

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Подписаният/ата

(трите имена)

данни по документ за самоличност

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ,

в изпълнение на изискванията на чл. 97, ал. 5 от ППЗОП и в съответствие с изискванията на възложителя

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваният от мен участник (*отбележете само едно обстоятелство, което се отнася до конкретния участник*):

а) няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, установени с акт на компетентен орган;

б) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, установени с акт на компетентен орган, но за същите е допуснато разсрочване, отсрочване, обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

² Съгласно чл. 97, ал. 6 от ППЗОП, когато участникът се представява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представява.

в) няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (*при чуждестранни участници*).

2. За представлявания от мен участник не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. За представлявания от мен участник не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК за деклариране на неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в 3-дневен срок от настъпването им.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис	_____

Забележки:

1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби **или** че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени **или** са по акт, който не е влязъл в сила.

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания,

технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2. *Община по седалището на Възложителя е Столична община, район „Слатина“.*

СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ

на дейностите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата

Долуподписаният /-ата/ _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____ в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете наименованието на участника) – участник в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява, с предмет: Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии май-юни и август-септември на учебна година 2016/2017

Кратко описание на изпълнените дейности (услуги)	Стойност на услугата (съответно процентно участие в изпълнението – стойност)	Име на възложител/клиент	Период на изпълнение (начало/край)	Име на изпълнителя

Важно:

Към справката **задължително** се прилагат доказателства за извършената услуга, Услуги, за които не са приложени доказателства, **няма да бъдат приемани**. От приложените доказателства трябва да са видни стойността на услугата, вида на изпълнените дейности и периода на изпълнение.

Ако офертата се подава от обединение (консорциум) или участва и подизпълнител, данните в таблицата се попълват за изпълнените от онези съдружници в обединението и/или подизпълнител услуги, чрез които участникът доказва

съответствието си с критериите за подбор, като не е необходимо представянето на отделни списъци. В този случай задължително в графата име на изпълнител се посочва съдружникът в обединението/консорциума и/или подизпълнителя, изпълнил съответната услуга, като цялото приложение се подписва от представляващия обединението участник в обществената поръчка, от съдружниците в обединението и от подизпълнителя, включени в справката.

Дата г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

/длъжност и име/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за квалифицирания персонал, ангажиран за изпълнение на поръчката

Долуподписаният/ата/,

в качеството на

(посочва се длъжността)

на,

(посочва се наименованието на участника)

с ЕИК и със седалище и адрес на управление: - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложиени критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии май-юни и август-септември на учебна година 2016/2017”

ДЕКЛАРИРАМ, че:

за изпълнение на настоящата поръчка ще използвам следния квалифициран персонал

№	Трите имена	Образование /степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение/	Професионална квалификация /направление, година на придобиване, № на издания документ, издател; валидност/	Професионален опит /месторабота, период, длъжност, основни функции/
1.				
2.				
....				

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация, подлежа на наказателна отговорност, съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

.....

/име, фамилия, подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

От, ЕГН, жител
на гр., живущ гр., община
....., ул., л.к. №, издадена от
..... гр. на г. - управител (член на управителния
съвет, член на Съвета на директорите) на

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Приемам условията в проекта на договор и в случай, че бъдем избрани за изпълнител, ще сключим договора по надлежен начин, като в текста му ще бъдат включени всички клаузи от нашето предложение за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2016/2017” и приемам условията на същия.

Дата г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

.....

/длъжност и име/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д” от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ата/ _____
с лична карта № _____, издадена на _____ от _____
в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на
_____ (посочете наименованието на участника) -
участник в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява, с предмет:
„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране, експорт и извеждане на
резултатите и достъп до графична база данни с изпитни работи от държавните
зрелостни изпити чрез уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник,
както и получаване на обобщени справки според заложен критерии. Изготвяне на
справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и
август-септември на учебна година 2016/2017”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В предложената цена за изпълнение на горецитираната обществена поръчка са спазени задълженията за закрила на заетостта и условията на труд – в случаите по чл. 47, ал. 3 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата, г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ :.....