

УТВЪРЖДАВАМ,

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Неда Кристианова



ДИРЕКТОР НА ЦЕНТЪР ЗА КОНТРОЛ И ОЦЕНКА
НА КАЧЕСТВОТО НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
НЕДА КРИСТАНОВА

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава
двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки с предмет:

Предмет:	Определяне на изпълнител за проектиране и изграждане (инженеринг) на обект: "Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания - 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина” гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“
----------	--

София, 2016 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I: Информация по Приложение № 20 от ЗОП (по образец);

РАЗДЕЛ II: Общи условия;

РАЗДЕЛ III: Обект, предмет и кратко описание на предмета на поръчката;

РАЗДЕЛ IV: Технически изисквания и технически спецификации;

РАЗДЕЛ V. Условия на които следва да отговарят участниците и указания за подготовка на офертата;

РАЗДЕЛ VI. Изисквания и доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата;

РАЗДЕЛ VII Необходими документи за участие;

РАЗДЕЛ VIII: Критерии и показатели за оценка на офертите за избор на Изпълнител;

РАЗДЕЛ IX: Образци на документи.

РАЗДЕЛ I: ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРИЛОЖЕНИЕ № 20 ОТ ЗОП

РАЗДЕЛ II: ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Правно основание за избора на процедурата: възлага по реда на чл. 186 от ЗОП, прогнозната стойност на обществената поръчка е съгласно чл. 20, ал.3 от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.

2. Възложител на обществената поръчка – съгласно чл. 5, ал.2, т. 13 от ЗОП е директорът на ЦЕНТЪР ЗА КОНТРОЛ И ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

РАЗДЕЛ III: ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Обект на поръчката: Обект на настоящата обществена поръчка е „строителство“ по смисъла на чл. 3, ал.1, т. , б „а“ от ЗОП.

2. Предмет на възлагане на настоящата поръчка е: Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5.

3. Услугата е за проектиране и изграждане на външен асансьор в съответствие с изискванията на НАРЕДБА № 4 от 1.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания издадена от МРРБ.

4. Място за изпълнение на поръчката: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5, административна сграда на ЦКОКУО.

5. Срок за изпълнение – срокът за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка е съгласно предложението на класирания на първо място и определен за изпълнител участник.

6. Прогнозната стойност за изпълнение на предмета на обществената поръчка е до 83 000 лв. (осемдесет и три хиляди лева) без ДДС или 99 600 лв. (деветдесет и девет хиляди и шестстотин лева) с ДДС.

Настоящата документация е на разположение на заинтересованите лица на интернет страницата на ЦКОКУО www.ckoko.bg

Не е предвидено документацията да бъде закупувана, като участниците могат да свалят документацията, да попълнят изискуемите документи и да подадат офертите си в предвидените срокове.

РАЗДЕЛ IV: ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически изисквания и изискванията за безопасност:

1.1. Класираният на първо място и избран за Изпълнител участник, следва да осигури стриктно спазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия за труд /ЗЗБУТ/ и Наредба № 2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия за труд при извършване на строителни и монтажни работи.

1.2. След изпълнението на СМР, Изпълнителят следва да извърши проверка на всички вложени и монтирани съоръжения за тяхното състояние, монтаж, стабилност и безопасност. Всяко съоръжение следва да бъде проверено за правилен монтаж, липсващи, повредени или несъответстващи части и обща безопасност.

2. Технически спецификации:

Предметът на настоящата обществена поръчка включва извършването на дейностите, подробно описани в представеното по-долу техническо задание.

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

„Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания“

I. ОБЩА ЧАСТ

За изготвяне на инвестиционен проект за асансьорна уредба е необходимо да се изготвят технически проекти по следните части:

1. Част „Конструктивна“;

2. Част „Архитектурна“;
3. Част „Електро“;
4. Част „Машинно-технологична“;
5. Част „Геодезия“;
6. Част „План за безопасност и здраве“ /ПБЗ/;
7. Част „Пожарна безопасност“ /ПБ/;
8. Част „Строителни отпадъци“.

Тези проекти трябва да отговарят на следните нормативни документи:

1. „Наредба № 2 от 8 юни 2009 г. – за избор и проектиране на асансьорни уредби в жилищни и обществено-обслужващи сгради“. (в сила от 20.06.2009 г.);
2. „Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на асансьорите и техните предпазни устройства за асансьори “. (Д.В. бр. 23/25.03.2016 г.);
3. „Наредба № 4 от 1 юли 2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, вкл. за хора с увреждания“;
4. Европейска директива 95/16 и анекс 3 към нея.

II. СПЕЦИАЛНА ЧАСТ

1. Част „Конструктивна“

При разработването на конструктивната част трябва да се има предвид следното:

- 1.1 Асансьорът ще е разположен от външната страна на стената на сградата. Асансьорът трябва да има 6 спирки като на петте етажа трябва да има отвори в стените. Отворите, направени в тези стени трябва да се обрамчат със стоманени или стоманобетонени колони и греди. Вратите ще се отварят на нивото на етажните плочи.
- 1.2 Конструкцията на асансьора да бъде метална. Фундирането да се извърши върху стоманобетонен фундамент (шахтна яма) на 140 см под нивото на първата спирка.
- 1.3 На нивото на всеки етаж конструкцията на асансьорната шахта трябва да се укрепи и „привърже“ към съществуващата конструкция на сградата.
- 1.4 Конструкцията на шахтата трябва да издържа натоварвания от повдигателния механизъм, от направляващите елементи при задействане на захващащия механизъм, от ексцентрично разположен товар в кабината и др. подобни сили.
- 1.5 Конструкцията на шахтата трябва да отговаря на изискванията и на „Наредба РД-02-20-2 от 27 януари 2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.
- 1.6 Конструкцията на шахтата да бъде изцяло топло и шумоизолирана;

2. Част „Архитектурна“

В техническия проект е необходимо да се разработят следните точки:

1. Ситуиране. – Асансьорната уредба да се ситуира до сградата съгласно визата за проектиране. Асансьорната уредба да свързва съответните етажи с плъзгащи врати, отворени към етажните площадки.
2. Асансьорната шахта може да бъде както с плътни непрозрачни стени, така и с панорамно остъкляване по една или две от стените. Да се предвидят отвори към нея за етажни шахтни врати. Шахтната яма е с дълбочина 140 см и е разположена под нивото на най-долната етажна площадка, обслужвана от кабината. Тя трябва да е защитена срещу проникване на вода.
3. На етажните площадки да се осигури необходимото пространство от 150/150 см при автоматични врати за движение на инвалидни колички пред асансьора.
4. Пред входната врата на асансьорната кабина пред първа спирка да бъде проектирана козирка, предпазваща чакащия пътник от дъжд и сняг.
5. Чрез подходяща рампа за достъп да се свърже асансьорът със съществуващия тротоар.

3. Част „Електро“

Изисквания за проекта по част „Електро“:

1. Да се изгради ел. захранване на асансьора на отделен токов кръг от главното ел. табло на сградата до ел. таблото на асансьора.
2. Осветителните тела на етажните площадки да се монтират в близост до вратите на асансьора.
3. За извършване на ремонтни цели да се предвиди осветление на асансьорната шахта.
4. Да се заземи конструкцията на асансьора и ел.таблото на асансьора.
5. При извършване на строително-монтажните работи, ако се засегнат съществуващи комуникации като канали, водопроводи, електрически и телефонни кабели, те да се възстановят или преместят на подходящо място.
6. UPS система, осигуряваща придвижване на кабината на най-близък етаж;
7. Аварийно осветление в кабината, захранено от независим източник на електрическа енергия;
8. Система за контрол и управление – микропроцесорна, снабдена със сервизен индикатор за налична техническа неизправност, както и локализацията и;
9. „Гонгове“ при достигане на всяка спирка;
10. Система за ограничен външен и вътрешен достъп на първа спирка, снабдена с чип карти;
11. Възможност за видеонаблюдение на пространството непосредствено пред вратата на първа спирка и дистанционен контрол за достъп при липса на чип карта на пътника;

12. Проектът по част „Електрическа“ да се разработи съобразно проектите по част „Архитектурна“ и част „Конструктивна“;

13. Проектът трябва да бъде съобразен с нормативните документи:

- НАРЕДБА №2/8.06.2009 г. за Избор и проектиране на асансьорни уредби в жилищни и обществено обслужващи сгради;
- НАРЕДБА №3/09.06.2004 г. за УЕУЕЛ (ДВ бр.90 от 19.03.2004 г.);
- Защита от поражения от електрически ток - БДС EN 61140:2004;
- НАРЕДБА №4/01.07.2009г. на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
- НАРЕДБА №1/27.05.2010г. за Проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради (изд.от МРРБ) в сила от 19.09.2010г.;
- Норми за проектиране на ел. уредби в сгради - БДС HD 60364-5-54:2007.

4. Част „Машинно-технологична“

Изисквания към асансьорната уредба – Съгласно цитираните в общата част нормативни документи и по-специално:

1. Асансьорът да е за номинален товар минимум 250 кг за лице с инвалидна количка и придружител;
2. Кабината на асансьора да е с минимална широчина 1100 мм, минимална дълбочина 1400 мм и височина 2200 мм;
3. Светлата широчина на вратата на кабината да е минимум 900 мм;
4. Кабина – проходна, подходящо осветление за лица с нарушено зрение и под с противоплъзгаща, неизтриваема и релефна настилка;
5. Вратите на асансьора да са автоматични;
6. Външната врата на асансьора на първа спирка да е снабдена с противовзломна защита и предоставяща възможност за поемане под охрана на обекта от СОТ система;
7. Таблото за управление на кабината и бутоните за повикване на асансьора се монтират на височина съгласно Наредба 4/2009 г. на МРРБ за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии;
8. На таблото за управление в асансьорната кабина да се постави знак за обозначаване на етаж/ите,
9. Автоматично придвижване на асансьора до най-близката спирка и отваряне на вратите при спиране на електрическото захранване.
10. Кабинна бутониера – бутони с еднократно натискане, подходящи за незрящи.

11. Бутони за повикване на спирките – с еднократно натискане, подходящи за незрящи.
12. Външната бутониерата на първа спирка да е прахо и водоустойчива;
13. Разговорно устройство за двустранна връзка между заседнала кабина и други помещения (портиер, охранител или аварийен сервиз);
14. Указания за ползване – стандартен надпис , поставен на място, достъпно за хора с увреждания;
15. Възможност за активиране и деактивиране на етажно повикване чрез ключ;
16. Инокс парапет в кабината;
17. Противопожарен контрол.
18. За да се избегне избор на място и разработване на машинно помещение, желателно е да се предвижда асансьор без машинно помещение, като повдигателният механизъм се монтира в горната част на шахтата, над кабината и последната спирка.
19. Асансьорът да бъде с електрическо задвижване.
20. Скорост на асансьора – минимум 0,6 m/s

5. Част „Геодезия“

Изисквания за проекта по част „Геодезия“ – да се ситуира шахтата на асансьора.

6. Част „План за безопасност и здраве“ /ПБЗ/

Изисквания за проекта по част ПБЗ – да се разработи план за изпълнение на изисквания на ЗБУТ при извършване на СМР.

7. Част „Пожарна безопасност“ /ПБ/

Изисквания за проекта по част ПБ на проекта – да се разработи тази част от проекта, съобразно „Наредба № 8121з-647 за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите“, 2014 г.

8. Част „Строителни отпадъци“

Изисквания за проекта по част СО на проекта – да се разработи тази част от проекта, съобразно „НАРЕДБА за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали“.

Проектите по всички части да бъдат придружени от подробни количествено-стойностни сметки!

Техническият проект да е с обхват и съдържание, съгласно нормативните изисквания на законодателството за този тип обекти. С проекта да се предвидят необходимите строително-монтажни работи, които да удовлетворяват изискванията на чл.169 от ЗУТ по отношение съществените изисквания за безопасна експлоатация, хигиена, опазване здравето и живота на хората, икономия на енергия и топлосъхранение.

В техническият проект да се предвиждат продукти (материали и изделия), съоръжения и уреди, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове за проектиране, изпълнение и контрол на строежите.

Техническият проект подлежи на съгласуване и одобряване и е основание за издаване на Разрешение за строеж, съгласно ЗУТ.

Качеството и типа на всички материали, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие”.

РАЗДЕЛ V: УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата и настоящата документация.

2. Възложителят отстранява от участието в обществената поръчка участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2. 6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2. 7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т.2 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по т. 2. с декларация по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП се подават от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се подписват от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, или се позовава на капацитета на трети лица, и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, участникът ще бъде отстранен ако за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Документите от компетентните органи удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1 и т. 3 от ЗОП се представят при подписване на договора за обществената поръчка от участника, определен за изпълнител.

Възложителят поставя следните минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците (критерии за подбор):

1. Всеки участник в настоящата процедура трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация:

1/ Всеки участник следва да е внедрил система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка. Доказва се с представяне на актуален сертификат – заверено копие за това обстоятелство на български език или еквивалентен документ.

2/ Всеки участник следва да е внедрил система за осигуряване на безопасни условия на труд ISO 18 001:2007 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка. Доказва се с представяне на актуален сертификат – заверено копие за това обстоятелство на български език или еквивалентен документ.

3/ Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за строежи III категория, буква „в“ по ЗУТ.

За доказване на посоченото обстоятелство участникът трябва да представи заверено копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III категория, буква „в“ по ЗУТ.

4/ Да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ с обхват „строителство“ и с минимално застрахователно покритие, отговарящо на категорията на строежа, а именно за трета категория. Чуждестранните участници представят еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата където са установени.

За доказване на посоченото обстоятелство участникът трябва да представи заверено копие на застраховката, издаден от съответната застрахователна компания.

5/ Всеки участник да разполага с екип към момента на подаване на офертата, предвиден за изпълнение на обекта, който да бъде ангажиран с изпълнението на строително-монтажните работи и проектните работи и да включва работници/служители, при спазване на следните условия:

Технически ръководител – с образование „строителен инженер“ – със стаж минимум 3 години в областта на строителството.

Експерт по специалност „Координатор по безопасност и здравословни условия на труд“ – сертифициран специалист с опит и придобита правоспособност от минимум 1 година, с трудов стаж от минимум една година – 1 бр.

Проектантски екип:

- Проектант по част Архитектурна;
- Проектант по част Конструктивна;
- Проектант по част Електрическа – вътрешни инсталации;
- Проектант по част МТ;
- Проектант по част Геодезия.

Експертите от Проектантския екип следва да имат завършено висше образование или еквивалентна по съответната специалност и пълна проектантска

правоспособност по съответната част.

Доказва се чрез представяне на Декларация – списък на лицата, чрез които участникът ще осигури изпълнението на поръчката, придружен с документи за удостоверяване на тяхното образование и квалификация.

6/ Всеки участник следва да има изпълнени поне 2 (два) договора за строителство на обект, сходен с обекта на поръчката. Договорите за строителство следва да са изпълнени през последните 5 г. считано от крайната дата за подаване на офертите.

Под обект, сходен с обекта на поръчката се разбира изграждане и реконструкция, на рампи и подземни съоръжения за инвалиди.

Доказва се чрез представяне на списък, съдържащ проектираните и изградени обекти, които са единични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и Възложителите, придружен с доказателства за извършените дейности.

Участниците доказват съответствието си с критериите за подбор, като представят следните документи:

1. Заверено копие на актуален сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на участника с ISO 9001:2008 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка.
2. Заверено копие на актуален сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за осигуряване на безопасни условия на труд ISO 18 001:2007 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка.
3. Заверено копие от удостоверение за вписване в система за осигуряване на безопасни условия на труд ISO 18 001:2007 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка.
4. Заверено копие на валидна застраховка „Професионална отговорност” по чл.171, ал.1 от ЗУТ с обхват „строителство” и с минимално застрахователно покритие,отговарящо на категорията на строежа, а именно за трета категория. Чуждестранните участници представят еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата където са установени.
5. Списък на проектираните и изградени обекти, които са единични или сходни с

предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата.

6. Декларация – списък на лицата, чрез които участникът ще осигури изпълнението на поръчката, като си посочва длъжността на всеки, придружен с документи за удостоверяване на тяхното образование и квалификация.

Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 59, ал.6 от ЗОП.

Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите на подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. Третите лица следва да отговарят на съответните критерии за подбор и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. За третите лица се прилагат изискванията на чл. 65, ал. 2-4 от ЗОП.

Указания за изготвянето на офертата:

1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията, съдържащи се в настоящата документация, при стриктно спазване на разпоредбите на ЗОП.

2. Всеки участник може да представи само една оферта, включваща изпълнението на всички дейности по предмета на поръчката.

3. Не се допуска представянето на варианти.

4. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.

5. Ако участникът е обединение, следва да представи и документ за учредяване на обединението (заверено копие), когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

7. В настоящата процедура едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в настоящата поръчка

9. Всички разходи за подготовката за участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Всяка оферта следва да съдържа:

1. Оферта на участника по образец, включващ: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участника е установен, както и адрес, включително и електронен, за кореспонденция при провеждане на процедурата;

2. Договор или споразумение за учредяване на обединение (копие), когато обединението не е юридическо лице, в който задължително се посочва представляващия.

3. Декларация по образец за съответствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1 , т. 1 – 5 и 7 от ЗОП;

4. Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника, които задължително включват:

4.1. Заверено копие на актуален сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за управление на качеството на участника с ISO 9001:2008 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка.

4.2. Заверено копие на актуален сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието на системата за осигуряване на безопасни условия на труд ISO 18 001:2007 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка.

4.3. Заверено копие от удостоверение за вписване в система за осигуряване на безопасни условия на труд ISO 18 001:2007 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка.

4.4. Заверено копие на валидна застраховка „Професионална отговорност” по чл.171, ал.1 от ЗУТ с обхват „строителство” и с минимално застрахователно покритие,отговарящо на категорията на строежа, а именно за трета категория.

Чуждестранните участници представят еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата където са установени.

4.5. Списък на проектираните и изградени обекти, които са единични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата.

5. Копия на валидни сертификати и/или други документи, посочени в настоящата документация;

6. Техническо предложение съдържащо:

6.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника;

6.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническото задание и изискванията на Възложителя;

6.3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

6.4. Декларация за срока на валидност на офертата;

6.5. Друга информация и/или документи.

7. Ценово предложение – по образец;

8. Обявата се публикува на интернет страницата на Възложителя, в профила на купувача. В посочения от Възложителя срок, Участникът следва да представи оферта.

Офертата се представя в един екземпляр в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка до крайния срок за представяне на офертите

Върху опаковката трябва да бъде написано:

- ✓ име на участника;
- ✓ адрес за кореспонденция;
- ✓ телефон;
- ✓ факс;
- ✓ електронен адрес;
- ✓ наименование на поръчката

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всички документи се поставят в голям запечатан непрозрачен плик.

Офертите се подават до ЦКОКУО на адрес: гр. София 1113, бул. Цариградско шосе № 125, блок 5, до срока посочен в информацията по Приложение № 20 от ЗОП.

Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с най-малко 3 дни, ако в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичането на този срок, Възложителят ще разгледа и оцени получените оферти, независимо от техния брой.

При приемане на офертите, длъжностни лица, определени със заповед на Възложителя, отбелязват върху плика поредния номер, датата и часа на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. **Няма да се приемат за участие и ще се връщат на участника оферти, които са в незапечатан, скъсан или прозрачен плик или са подадени след изтичане на крайния срок за получаване на оферти.** Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Срок на валидност на предложенията: 60 /шестдесет/ календарни дни, като срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Място и срок за подаване на предложенията за участие: Офертите се приемат в стая № 209 на адрес: гр.София, бул."Цариградско шосе" № 125, блок 5, етаж 2, **до 15.07.2016 г. всеки делничен ден от 10.00 до 12.00 и от 14.00 до 17.00 часа.**

Дата и място на разглеждане на предложенията: Постъпилите предложения ще бъдат отворени в **10 часа на 20.07.2016 г., в стая № 208** на сградата на ЦКОКУО с адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе” № 125, блок 5, етаж 2.

Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия, назначена със заповед на Възложителя. Комисията получава постъпилите оферти с протокол по списък изготвен от длъжностно лице, разглежда, оценява и класира офертите и участниците, съобразно обявените от Възложителя условия и при спазване на разпоредбите на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците на датата и часа, обявени в Приложение № 20, в сградата на ЦКОКУО, намираща се на посочения по-горе адрес. Председателят на комисията обявява ценовите оферти на участниците и предлага на един представител на присъстващите участници да подпише техническите и ценови предложения. **В случай, че документите на участник не отговарят на изискванията на ЗОП и настоящата документация, офертата и участникът се предлагат от комисията на Възложителя за отстраняване от процедурата.**

Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането, оценяването и класирането на офертите. Членовете от състава на комисията приключват своята работа с приемане на доклада за дейността на комисията от Възложителя.

Възложителят сключва договор за изпълнение на поръчката с класирания на първо място участник. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник или с участник класиран на следващо място в предвидените в ЗОП случаи.

Гаранция за изпълнение:

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се представя в една от следните форми:

а/ депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

б/ банкова гаранция в полза на Възложителя;

в/ застраховка, която обезпечава задължението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да е наредител на банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

При избор на гаранция за изпълнение парична сума то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Център за контрол и оценка на качеството на училищното образование

банка: Уникредит Булбанк АД

IBAN: BG 05 UNCR 7630 3100 11 6561

BIC: UNCR BG SF

Ако участникът, определен за Изпълнител, избере да представи гаранция за изпълнение под формата на "парична сума", платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и да се представи в оригинал. В случай, че участникът е превел парите

по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност най- малко три месеца след изтичане на срока на изпълнение на договора, ако липсват основания за задържане на гаранцията.

При определяна на гаранция - застраховка - тя следва да е в полза на Възложителя и със срок на валидност най-малко три месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора. В застраховката трябва да е изрично установено, че тя обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, както и задължение на застрахователя да извърши безусловно плащане, при първо писмено поискване от Възложителя, в случай, че Изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или банковата гаранция или застраховката, изрично се посочва договора за който се представя гаранцията.

Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение:

Условията при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

РАЗДЕЛ VI. Изисквания и доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата.

Всеки участник в настоящата процедура трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация:

1/ Всеки участник следва да е внедрил система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на

настоящата обществена поръчка. Доказва се с представяне на актуален сертификат – заверено копие за това обстоятелство на български език или еквивалентен документ.

2/ Всеки участник следва да е внедрил система за осигуряване на безопасни условия на труд ISO 18 001:2007 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка. Доказва се с представяне на актуален сертификат – заверено копие за това обстоятелство на български език или еквивалентен документ.

3/ Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за строежи III категория, буква „в“ по ЗУТ.

За доказване на посоченото обстоятелство участникът трябва да представи заверено копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III категория, буква „в“ по ЗУТ.

4/ Да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ с обхват „строителство“ и с минимално застрахователно покритие,отговарящо на категорията на строежа, а именно за трета категория. Чуждестранните участници представят еквивалентен документ съгласно законодателството на държавата където са установени.

5/ Всеки участник да разполага с екип към момента на подаване на офертата, предвиден за изпълнение на обекта, който да бъде ангажиран с изпълнението на строително-монтажните работи и проектните работи и да включва работници/служители, при спазване на следните условия:

Технически ръководител – с образование „строителен инженер“ – със стаж минимум 3 години в областта на строителството.

Експерт по специалност „Координатор по безопасност и здравословни условия на труд“ – сертифициран специалист с опит и придобита правоспособност от минимум 1 година, с трудов стаж от минимум 1 година – 1 бр.

Проектантски екип:

- Проектант по част Архитектурна;
- Проектант по част Конструктивна;
- Проектант по част Електрическа – вътрешни инсталации;
- Проектант по част МТ;
- Проектант по част Геодезия.

Експертите от проектантския екип следва да имат завършено висше образование или еквивалентна по съответната специалност и пълна проектанска

правоспособност по съответната част.

6/ Всеки участник следва да има изпълнени поне 2 (два) договора за строителство на обект, сходен с обекта на поръчката. Договорите за строителство следва да са изпълнени през последните 5 г. считано от крайната дата за подаване на офертите.

Под обект, сходен с обекта на поръчката се разбира изграждане и реконструкция, на рампи и подземни съоръжения за инвалиди.

РАЗДЕЛ VII. Необходими документи за участие

1/ Заявление за участие и административни сведения – изготвя се съобразно приложения образец и се представя в оригинал;

2/ Оферта – изготвя се съобразно приложения образец и се представя в **оригинал**. Попълват се данните на участника, посочени в образца, които са необходими за кореспонденция през време на провеждане на процедурата и за оформяне на договора в случай, че участникът бъде избран за изпълнител на поръчката и др.

3/ Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; респективно копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице (заверени от участника копия).

Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци представят удостоверение за актуално състояние, издадено през последните **6 месеца** преди датата за подаване на офертата.

4/ Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1, 2 и 7 от ЗОП – **оригинал**. Декларацията се изготвя по приложения образец и се подписва от лицата в съответствие с изискванията ЗОП.

5/ Декларация за участие или не на подизпълнители – **оригинал**. Представя се декларация, която се изготвя по приложения образец от името на всеки от подизпълнителите, като се посочват вида на работите, които ще извършват и съответния дял на участие (в проценти).

6/ Декларация по чл. 54, ал. 1, т.3 – т.5 от ЗОП - изготвя се съобразно приложения образец и се представя в оригинал;

7/ За доказване, че участникът отговаря на изискването за внедряване на посочените системи за качество се представят **заверени копия на съответните**

сертификати.

8/ За доказване на изпълнението на изискването за вписване на участника в Централния професионален регистър на строителя участникът трябва да представи **заверено копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III категория, буква „в“ по ЗУТ.**

9/ За доказване наличието на **валидна застраховка „професионална отговорност“**, се представя заверено копие.

10/ Декларация за посещение и оглед на обекта.

11/ За доказване на наличието на необходимия трудов стаж и професионална квалификация на екипа от специалисти / служители/ проектантски екип по точка 5 на Раздел VII е необходимо да се представят заверени копия от документи, удостоверяващи придобит трудов стаж по специалността (копие от трудова книжка/осигурителна книжка) и заверени копия от диплома за завършено образование, и др. или еквивалентен документ.

12/ Пълномощно, издадено на лицето, което представлява участника в процедурата. Прилага се нотариално заверено пълномощно, издадено на лицето, което представлява участника в процедурата, ако е различно от лицето, което представлява участника по закон.

Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже техническите си възможности с всеки друг документ, който Възложителят посредством комисията за разглеждане и оценка на офертите, приеме за подходящ.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т.т. 4, 5, 7, 9 от настоящите указания се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

13/ Ценово предложение (оригинал) – изготвят се по приложения образец от настоящата документация.

14/ Техническо предложение (оригинал)– изготвят се по приложения образец от настоящата документация.

РАЗДЕЛ VIII: Критерии и показатели за оценка на офертите за избор на Изпълнител

1. Критерият за оценка е **икономически най-изгодна оферта**. Комплексната оценка (max100 точки) се извършва по долупосочените показатели и съответните им относителни тежест по следната формула

2. Показатели за оценка.

Формула за изчисляване $K = \Phi_0 + C_{пр} + C_{смп} = 100$ точки

Φ_0 – цена за изпълнение на поръчката – 60 точки

$$\Phi_0 = (\text{Ц мин.} / \text{Ц участ.}) \times 60,$$

където: Ц мин. е най-ниската предложена цена, а Ц участ. е ценовата оферта на самия участник.

$C_{пр}$ – срок за изпълнение в календарни дни на част „Проектиране“ – 10 точки

$$C_{пр} = (C_{\text{мин.}} / C_{\text{участ.}}) \times 10,$$

където: C участ. е предложението на участника за срока на изпълнение на проектирането, а C мин. е минимално предложения срок за проектиране.

$C_{смп}$ – срок за изпълнение в календарни дни на част СМР – 30 точки

$$C_{смп} = (C_{\text{мин.}} / C_{\text{участ.}}) \times 30$$

където: C участ. е предложението на участника за срока на изпълнение на СМР, а C мин. е минимално предложения срок за СМР.

Класирането на офертите се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най- висока оценка.

Изготвената комплексна оценка на всеки участник е обект на приемане и утвърждаване от всички членове на комисията, което се удостоверява с подписването на протокола.

Комисията оценява и класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия в документацията за участие.

Икономически най-изгодна за Възложителя е офертата, събрала сбор от най-голям брой точки по определените показатели.

РАЗДЕЛ IX : Образци на документи:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УЧАСТНИК:

Седалище и адрес на управление:

Тел.:...../ Факс:...../ E-mail:.....

ЕИК/Булстат:.....

Адрес за кореспонденция:.....

Лице за контакт:....., длъжност:

адрес:, тел:....., email:.....

Обслужваща банка:....., банков код, номер на
банкова сметка по която ще бъде възстановена гаранцията:.....

титуляр на сметката:

Регистрация по ЗДДС:

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка по реда на Глава 26 от Закона за обществените поръчки
(ЗОП)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящето Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас
обществена поръчка с предмет: „Определяне на изпълнител за проектиране и изграждане
(инженеринг) на обект: "Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в
експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания - 1 бр. в административна сграда

на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина” гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“

Декларираме, че сме запознати с обявата и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме с проекта на договор, приемаме го, и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Декларираме, че ще сключим писмен договор, който включва всички предложения от офертата ни.

Декларираме, че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата, съгласно чл. 58 от ЗОП.

Декларираме, че при сключването на договор ще представим всички изискуеми документи за доказване на съответствието с критериите за подбор.

При изпълнението на поръчката ще използваме/няма да използваме услугите на следните подизпълнители (невярното се зачертава):

Наименование на подизпълнителя	на Обхват на дейностите, които ще извършва	Размер на участието на подизпълнителя в %

Като неразделна част от настоящата оферта прилагаме:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника (ако е приложимо);
2. Декларация по чл. 54, ал.1, т.3-5 и 7 от ЗОП (Приложение № 4 и 4а);
3. Списък – декларация съдържащ извършените проектни и строителни работи, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на офертата (Приложение № 8), придружен с доказателства за извършените дейности;
- 4.1. Списък – декларация на техническото оборудване, което участникът ще осигури за изпълнението на поръчката (Приложение № 9);

- 4.2. Декларация – списък на лицата, чрез които участникът ще осигури при изпълнението на поръчката, като се посочва длъжността на всеки (свободен текст), придружен от заверени копия на документи за удостоверяване на тяхното образование и квалификация;
- 4.3. Заверено копие на валиден сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствие на системата за управление на качеството на участника с ISO 9001:2008 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка;
- 4.4. Заверено копие на валиден сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция, удостоверяващ съответствието на системата за осигуряване на безопасни условия на труд с ISO 18 001:2007 или еквивалентна, с предметен обхват, съответстващ на предмета на настоящата обществена поръчка;
- 4.5. Заверено копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III категория, буква „в“ по ЗУТ;
- 4.6. Заверено копие на валидна застраховка „Професионална отговорност“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ с обхват „строителство“ и с минимално застрахователно покритие, отговарящо на категорията на строежа, а именно за.....категория;
5. Техническо предложение (Приложение № 2);
6. Ценово предложение (Приложение № 3);
7. Декларация за съгласие с клаузите на приложение проект на договор (Приложение № 7);
8. Декларация за валидност на офертата (Приложение № 6);
9. Декларация за извършен оглед на обекта (Приложение № 5);
10. Други документи - описват се съобразно изискванията в обявата.

Дата:.....

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

..... (име и фамилия)

..... (длъжност на
представляващия участника)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА
ГЛАВА 26 ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Определяне на изпълнител за проектиране и изграждане на обект: "Проектиране,
узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на асансьор за лица с
увреждания в административна сграда на ЦКОКУО"**

Долуподписаният/ата.....

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН, притежаващ/а лична карта №.....

издадена на от МВР гр.

(дата на издаване)

(място на издаване)

представляващ

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

ЕИК.....

в качеството си на

Уважаеми Дами и Господа,

С настоящето Ви представям, нашето предложение за изпълнение на поръчката, съгласно условията на Възложителя както следва:

1. Срок за изпълнение на част „проектиране”в календарни дни;

2. Срок за изпълнение на част СМР в календарни дни;

3. Предоставям следните минимални гаранционни срокове за строителните и монтажни работи и съоръжения за строителния обект, както следва:

3.1. за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сградата и съоръженията -години;

3.2. за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сградата.....години;

Посочените минимални гаранционни срокове са съобразени с минималните изисквания на Наредба №2/31.07.2003г. на МРРБ.

4. Подробно описание на предложените дейности и начина на изпълнение на поръчката, включващо последователност на дейностите, етапност и срокове за започване и приключване на отделните етапи, разполагаеми ресурси – хора и механизация и тяхното съответствие с представения Линеен график.

5. Линеен график

Линеен график, отразяващ по дни изпълнението на задачите и дейностите в етапа по продължителност и технологична последователност, включително с посочени ключови събития.

Правно обвързващ подпис:

Дата:/...../.....

Име и фамилия:.....

Подпис на упълномощеното лице:.....

Длъжност:.....

Наименование на участника:

Ц Е Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА 26 ОТ
ЗОП С ПРЕДМЕТ:**

**„Определяне на изпълнител за проектиране и изграждане на обект: "Проектиране,
узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на асансьор за лица с
увреждания в административна сграда на ЦКОКУО"**

Долуподписаният/ата.....

...

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН, притежаващ/а лична карта

№.....

издадена на от МВР гр.

.....

(дата на издаване)

(място на издаване)

представляващ

.....,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....,

тел./факс, вписано в търговския

регистър.....

под ЕИК, в качеството си на

.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви, ценово предложение за участие в обществена поръчка
Определяне на изпълнител за проектиране и изграждане на обект: "Проектиране,
узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на асансьор за лица с увреждания в
административна сграда на ЦКОКУО", както следва:

I. Обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на.....без ДДС илис
ДДС, в това число:

1. Цена за изготвяне на инвестиционен проект по всички части съгласно заданието в размер на.....без ДДС илис ДДС;

2. Цена за изпълнение СМР и съпътстващите дейности в размер набез ДДС илис ДДС.

№	описание на смр	мярка	количество	ед. цена	стойност
	ВСИЧКО БЕЗ ДДС:				
	ДДС:				
	ВСИЧКО С ДДС:				

Представяме подробна информация за формиране на общата цена по т. 1 и 2, както следва

1. За всяка част от инвестиционния проект;
- 2 за всички отделни видове и дейности СМР.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1, т. 2, и т. 7 от ЗОП

Долуподписаният/ата.....

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН, притежаващ/а лична карта

№.....,

издадена на от МВР гр.

.....

(дата на издаване)

(място на издаване)

представляващ

.....,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....,

ЕИК.....

в качеството си на

.....

(длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда / реабилитиран за:

а/ престъпление престъпление по чл.108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от НК.

б/ престъпление, аналогично с тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс неверни данни.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства да уведомя възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Декларацията се попълва, както следва: на основание чл.47, ал.4 от ЗОП

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. (нова - ДВ, бр. 93 от 2011 г., в сила от 26.02.2012 г.) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2. от ЗОП.

Дата:..... 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР:

/име и длъжност/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП

Долуподписаният/ата.....

.

(собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН, притежаващ/а лична карта

№.....,

издадена на от МВР гр.

.....

(дата на издаване)

(място на издаване)

представляващ

.....,

(наименование на юридическото лице)

със седалище и адрес на управление

.....,

ЕИК.....

..

в качеството си на

.....

(длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Нямам задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган съгласно, законодателството на държавата, в която участника е установен ИЛИ има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по

седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган съгласно, законодателството на държавата, в която участника е установен, но е допуснал разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. (**ненужното се зачертава**).

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изисквания за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

4. Участникът, който представлявам е предоставил информация, свързана с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изисквания за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Декларирам, че посочената информация е вярна. Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Забележка: Декларацията се попълва от лицето, което може самостоятелно да представлява дружеството, когато то се представлява от повече от едно лице.

Дата:..... 2016 г.

ДЕКЛАРАТОР:

/име и длъжност/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата.....
(собствено, бащино и фамилно име)
ЕГН, притежаващ/а лична карта №.....
издадена на от МВР гр.
(дата на издаване) (място на издаване)
представляващ
(наименование на юридическото лице)
със седалище и адрес на управление,
ЕИК.....
в качеството си на
(длъжност)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Посетих и извърших пълен оглед на обекта.
2. Запознах се с условията за работа и обема на СМР;
3. Запознах се с всички условия, които биха повлияли върху цената на направеното и внесено от нас предложение;
4. Задължавам се всички посещаващи и работещи на обекта срещу подпис да бъдат инструктирани за спазване на специфичните, здравословни и безопасни условия на труд.

Дата, г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ :

.....
(длъжност и име)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният.....

(трите имена)

Данни по документ за самоличност.....В

(номер на лична карта, дата и място на издаване)

качеството си на

(длъжност)

.....

(наименование на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“

ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен съм със срока на валидност на това предложение да е 60 дни от датата, която е посочена в обявата за дата на получаване на офертата

Дата.....

Декларатор:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният.....

(трите имена)

Данни по документ за самоличност.....В

(номер на лична карта, дата и място на издаване)

качеството си на

(длъжност)

.....

(наименование на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договор и приемам условията в него.

Дата.....

Декларатор:.....

СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ПЕТ ГОДИНИ, СЧИТАНО ОТ ДАТАТА НА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Подписаният.....

(трите имена)

Данни по документ за самоличност.....В

(номер на лична карта, дата и място на издаване)

качеството си на

(длъжност)

.....

(наименование на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваното от мен(посочете фирмата на участника) е изпълнило през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, следните дейности, сходни с предмета на поръчката:

№	Предмет на дейността	Възложител: наименование, адрес, телефон, лице за контакт	Описание на изпълнените дейности	Период на изпълнение	Обща стойност в лв. без ДДС

Дата.....

Декларатор:.....

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

**СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ, КОЕТО
УЧАСТНИКЪТ ЩЕ ОСИГУРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Подписаният.....

(трите имена)

Данни по документ за самоличност.....В

(номер на лична карта, дата и място на издаване)

качеството си на

(длъжност)

.....
(наименование на участника)

участник в обществена поръчка с предмет: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“

ДЕКЛАРИРАМ:

При изпълнение на поръчката ще осигуря следното оборудване:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата.....

Декларатор:.....

ДОГОВОР

№/.....2016 г.

Днес,2016 г., в гр. София между:

ЦЕНТЪР ЗА КОНТРОЛ И ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ, със седалище: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, ЕИК по БУЛСТАТ 131401426, представлявано от Неда Кристанова – Директор, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление: ЕИК и ДДС номер..... (ако е приложимо), регистрирано при с фирмено дело №, парт. №, представлявано от в качеството му на, наричано за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, се сключи настоящият договор на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“ в съответствие с клаузите на настоящия договор и приложенията към него.

(2) Дейността по ал. 1 включва:

2.1. Подготовка на инвестиционен проект за изпълнение на обект: “Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“, в съответствие с изискванията на заданието за проектиране и свързаната с него нормативна уредба, включително съдействие за одобряването му и получаване на разрешение за строеж.

2.2. Изпълнение на присъщите строително-монтажни дейности за обект: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“ в съответствие с приетото ценово предложение, одобрения инвестиционен проект с количествено-стойностни сметки и разрешението за строеж.

Чл.2 (1) Крайната цена за изпълнение на предвидените в подготовения инвестиционен проект дейности и СМР не може да надвишава предложената за тях цена в приетата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши видовете и количества работи, включени в нея със своя работна сила, нови материали, съоръжения, собствени средства за работа (инструменти, механизация и други подобни) в съответствие с офертата си за участие в процедурата.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.3 За изпълнение на предмета на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размер на (.....) лв. без ДДС и цена в размер на (.....) лв. с ДДС, формирана по следния начин:

3.1. Цена за подготовка на инвестиционен проект във фаза. Технически проект(.....) лв. без ДДС и(.....) лв. с ДДС.

3.2. Цена за изпълнение на всички свързани с реализиране на дейността строително-монтажни работи, включително получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване –(.....) лв. без ДДС или(.....) лв. с ДДС.

Чл.4. Плащанията по чл. 3 се извършват, както следва:

4.1. Авансово плащане в размер на 20 % от стойността по чл.3, т.3.1. от договора. Сумата се изплаща в 10 дневен срок от датата на сключване на договора срещу представяне на оригинална фактура;

4.2. 80 % от стойността по чл. 3, т. 3.1. се изплаща след представяне и одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на изготвения и съгласуван от компетентните органи инвестиционен проект, разрешение за строеж и подписан протокол образец 1;

4.3. Авансово плащане в размер на 40 % от цената по чл. 3, т. 3.2 в 10 дневен срок след подписване на акт обр. 2 за откриване на строителната площадка срещу представен оригинал на фактура.

4.4. Еднократно междинно плащане при достигане до 90% (деветдесет процента) от цената на договора по чл. 3, т. 3.2 се извършва след представяне и одобрение на отчета за

изпълнени СМР (бивш акт образец 19) и оригинал на фактура. Авансът от 40 % се спада в издадената фактура.

4.5. Окончателно изплащане в размер на оставащата сума до крайната цена на договора по чл. 3, т. 3.2 в 10 дневен срок от приемане на изпълнените СМР без забележки с подписан Приемателно-предавателен протокол или издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация .

4.6. Ако срокът за изпълнението на договора изтича след 01.12.2016 г., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да преведе на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сума в размер на оставащото плащане по договора, срещу представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до 01.12.2016 г. на обезпечение под формата на банкова гаранция за авансово плащане за тази сума, със срок на валидност, надвишаващ с не по-малко от три месец срока по чл. 6. 3 от договора и представена фактура.

Плащанията се извършват в български лева по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.5. При възникване на допълнителни или непредвидени количества и видове строителни работи в рамките на договорената стойност и при изготвяне на заменителна таблица, цените на отделните видове работи се определят по следния начин:

5.1. За допълнителни количества по оферирани видове работи – съгласно цените от офертата.

5.2. За непредвидени в офертата видове работи:

5.2.1. В случай че цените на тези видове дейности са включени в последното издание на сборник „Справочник на цените в строителството”(издание на Консорциум „СЕК”), единичните цени се определят въз основа на посочените в сборника стойности и добавената печалба на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в съответствие с предложената в офертата.

5.2.2. В случай, че няма посочени стойности в „Справочник на цените в строителството”, единичните цени се определят на база доказани с анализ цени, калкулирани в съответствие с предложените в офертата ценообразуващи показатели по УСН и ТНС, като разходите за материали и механизация се изчисляват на база приложени фактури. Анализните цени се одобряват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и надзорния му орган.

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.6. Срокове за изпълнение на договора:

6.1. Срокът за изготвяне и представяне на инвестиционния проект във фаза технически проект е (.....) дни, считан от датата на сключване на настоящия договор или от датата на предоставяне на виза за проектиране от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

6.2. Срокът за подписване на Акт обр. 2 (за откриване на строителната площадка) е до 10 дни от влизане в сила на разрешението за строеж.

6.3. Срокът за изпълнение на необходимите СМР, включително подписване на Констативен протокол акт обр. 15 за обекта е(.....) календарни дни считан от датата на подписване на Акт обр. 2 (за откриване на строителната площадка).

Отстраняването на констатираните недостатъци се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 7 (седем) календарни дни от датата на Констативен акт обр.15.

IV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл.7. Гаранционните срокове на строително-монтажните работи са /не по малки от регламентирани по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. към ЗУТ/

Чл.8.Гаранционните срокове текат от датата на издаване на Удостоверение/Разрешение за ползване на обекта.

Чл.9.(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или надзорния орган, направено в гаранционния срок, в 14 (четирнадесет) дневен срок да отстрани за своя сметка недостатъци появили се в процеса на експлоатация на обекта и предмет на договора.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците по предходната алинея в 14 (четирнадесет) дневен срок след получаване на писменото искане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ги отстрани за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като ангажира друго физическо или юридическо лице. Направените разходи се задържат от представената гаранция за изпълнение.

Чл. 10. Гаранцията за изпълнение на договора е 3 % (три) от стойността без ДДС по чл. 3 на договора. Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция, неотменима в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** , парична сума внесена по банкова сметка на ЦКОКУО IBAN:BG 05 UNCR 7630 3100 11 656, или засраховка.

Чл. 11. Гаранцията за изпълнение се освобождава след изтичане на 3 (три) месеца след подписване на Приемателен протокол/Констативен акт обр. 15. При гаранция за изпълнение с банкова гаранция и засраховка, срокът ѝ на валидност не може да бъде по малък от 12 (дванадесет) месеца след подписване на Приемателен протокол/Протокол обр. 16.

Чл. 12. Върху гаранцията за изпълнение не се дължат лихви.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР

Чл. 13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Надзорния орган, че обектът е завършен и готов за приемане. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** издава заповед за

назначаване на комисия за приемане на обекта в 10-дневен срок след получаване на писменото уведомление.

Чл. 14. Извършените СМР се приемат, както следва:

14.1. С акт за скрити работи - работите, подлежащи на закриване, подписан между извършващия строителен надзор и инвеститорски контрол на обекта и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.2. С Протокол обр. 16 Приемателен протокол - окончателно извършените СМР, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** или упълномощено от него лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и надзорния орган на обекта предмет на настоящия договор.

Чл. 15. На всеки етап от приемането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка всички установени дефекти, както и да отстрани виновно допуснати грешки, ако такива бъдат констатирани.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

16.1. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задание за изпълнение на инженеринговата услуга, по която ще бъде подготвен инвестиционния проект за изпълнение на строително-монтажните работи за обекта.

16.2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до обекта, предмет на договора.

16.3. След представяне на готовите проекти и количествено-стойностните сметки към тях да ги приеме и след одобрение от назначена от него комисия да внесе проектната документация за съгласуване от компетентните органи и да съдейства за получаването на разрешение за строеж.

16.4. Да съгласува заповедната книга за изпълнението на обектите и уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за лицата, които ще изпълняват функции на строителен надзор и инвеститорски контрол, при необходимост.

16.5. Да назначи комисия за приемане на извършените СМР в срок до десет дни след получаване на покана от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за приемане на изпълнението в съответствие с клаузите на настоящия договор .

16.6. Да плати цената по договора по начина и в сроковете уговорени по-долу.

16.7. Да съдейства за получаването на удостоверение /разрешение/ за ползване.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

17.1. Да проверява изпълнението на възложеното по силата на този договор по всяко време.

17.2. Да променя и/или допълва заданието за проектиране и техническата документация в процеса на работата по настоящия договор, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да се

съобразява с писмените нареждания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и надзорния орган и да действа съобразно с тях.

17.3. Да не носи отговорност за действия и/или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по време изпълнение предмета на договора, в резултат на които възникнат:

17.4. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.

17.5. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество във и извън обектите.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

18.1 Да подготви инвестиционен проект във фаза технически проект, придружен от подробна количествено-стойностна сметка за видовете строително-монтажни работи за изпълнение на обект: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“ в съответствие с отразените в техническото задание изисквания и последващи уточнения по него на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

18.2. Да съдейства за получаване на разрешение за строеж.

18.3. При извършване на СМР да влага само нови материали в съответствие с проектната документация, отговаряща на стандартите и придружени със сертификати за качество, както и декларации за съответствие.

18.4. Да подготвя и съхранява всички актове за изпълнени СМР за обекта съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

18.5. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати от него грешки, недостатъци и др., констатирани от надзорните органи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

18.6. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

18.6.1. Заповедната книга за обекта – при поискване, за вписване на заповеди;

18.6.2. Отчети за изпълнени и приети СМР за обекта /бивш акт образец 19/.

18.6.3. Сертификати на вложените материали;

18.6.4. Паспорти на монтираните машини, съоръжения и оборудване и попълнени гаранционни карти за тях;

18.7. Да реализира мерки, които не допускат негативно въздействие върху работния процес в административната сграда и материални или нематериални щети на лица в или около обекта, ако то се изпълнява в условия на ефективен работен процес.

18.8. Да поддържа обекта чист, да складира и/или отстранява излишните материали и механизация, да почиства и изнася от обекта ежедневно всички отпадъци, като ги изхвърля на определените за това места.

18.9. Да не спира и/или пречатства нормалната експлоатация на съседни имоти, прилежащата тротоарна площ и движението на транспортни средства до обекта.

18.10. Да организира ползването на вода, ток и тротоарно право (околно пространство) за нуждите на обекта.

18.11. Да води Заповедна книга на обекта, в която да се вписват всички факти и обстоятелства, възникващи по време на строителството. Заповедната книга, с изпълнените чертежи и детайли и с вписаните в нея графични данни с номера за действително свършената работа, се завежда в един екземпляр и след техническото приемане на обекта се предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

18.12. Да осигури специалисти и квалифицирана работна ръка, необходими за качествено и в срок изпълнение предмета на договора, както и да назначи ръководител на обекта с необходимата професионална подготовка, който да организира работата на обекта и да осъществява връзка с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и надзорния орган. Работниците и служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са длъжни спазват правилата за безопасност на труда.

18.13. Преди сключване на договора да застрахова професионалната си отговорност съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството за сума, съответстваща на действителната стойност на извършваните СМР или инженерингова услуга.

18.14. Преди сключване на договора да застрахова против трудова злополука всички наети на строителния обект работници и ръководен персонал.

18.15. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за готовността да се състави протокол за приемане на извършените СМР и да предаде на извършващия строителен надзор и/или инвеститорски контрол на обекта всички документи, съставени по време на строителството.

18.16. Да подготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** два броя разпечатани на хартия екзекутивни чертежи на изпълнените строително-монтажни работи не по-късно от два дни преди подписване на Констативен акт обр. 15 за строежа.

18.17. Да предаде извършените СМР за обекта с приемо-предавателен протокол и съдейства за получаване на Удостоверение/Разрешение за ползване.

18.18. Да носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.

18.19. Да осигурява и поддържа за своя сметка охрана на обекта, с което поема пълна отговорност за неговото състояние до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

18.20. През време на изпълнение на строително-монтажните работи да обезопаси по съответния начин строителната площадка, включително използваната част от тротоара. След приключване на строително-монтажните работи да почисти и извози строителните отпадъци и да освободи площадките от своята механизация в три дневен срок след приключване работата на приемателната комисия, както и да възстанови всички нанесени щети на тротоара и околните пространства.

18.21. Да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с плащане на санкции, глоби и др., свързани с изпълняваното строителство в обекта и произтичащи от негови действия.

18.22. Да направи всичко необходимо по време на строителството, за да не допусне повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини вреди по предходното изречение, то възстановяването им е за негова сметка.

18.23. Да предаде на директора на ЦКОКУО, в което се изпълнява обект: „Проектиране, узаконяване, изграждане и въвеждане в експлоатация на външен асансьор за лица с увреждания- 1 бр. в административна сграда на ЦКОКУО на територията на СО – район „Слатина“, гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 125, блок 5“ документацията, необходима за техническа поддръжка на монтираните машини и съоръжения, включително гаранционни карти, като предаването се отрази в протокол.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право:

19.1. Да преотстъпи цялостното изпълнение по този договор на трети лица.

19.2. Да се позовава на незнание и/или непознаване на спецификите на обекта, предмет на договора.

VIII. ОТГОВОРНОСТ. САНКЦИИ.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и надзорните му органи за качеството на използваните материали и монтирани съоръжения, както и за качеството и точността на извършената работа на обекта.

Чл. 21. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извършва работата по този договор в съответствие със заданието за проектиране и уточненията по него, проектната и техническата документация, не спазва одобрените чертежи и детайли, както и техническите правила и стандарти, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да прекрати по-нататъшната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на поръчката;
2. Да задължи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да използва материали и елементи със съответстващо качество по стандарт.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или надзорният орган имат право да задължат **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да разруши некачествено изпълнените СМР и да ги извърши отново за своя сметка.

Чл. 22. (1) При забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор по чл. 6 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на:

1. за всеки от първите седем дни по 0.5 % (половин процент) дневно от цената на договора по чл. 3, т.1 или т. 3;
2. за всеки от вторите седем дни по 1.0% (един процент) дневно от цената на договора по чл. 3, т.1 или т. 3;
3. за всеки от следващите дни по 2.0% (два процента) дневно от цената на договора по чл. 3, т.1 или т. 3;
4. но не повече от 20% (двадесет процента) от цената на договора по чл. 3, т.1 или т. 3.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прихваща неустойката по ал.1 от дължимите плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 23. Настоящият договор може да бъде прекратен:

23.1. По взаимно съгласие

23.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

23.3. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при спиране на строително-монтажните работи с повече от 10 календарни дни по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

23.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на поръчката, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

X. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 24 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат със:

- състоянието на обекта, предмет на работа по договора;
- организацията на работния процес в обекта;
- условията за ползване на ток и вода за строителни нужди на обекта;

- условията за достъп до обекта, ползване на тротоарни площи и съществуващ режим на изпълнение на строителните работи в сградата;
- съдържанието на подготвеното задание за проектиране;

и няма претенции за предпоставки, които могат да доведат до промяна на сроковете по чл. 7 за изпълнение предмета на договора.

Чл. 25. Изменения и допълнения в настоящия договор, се извършват по взаимно писмено съгласие на страните.

Чл. 26. Споровете по изпълнение на този договор се решават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване от компетентния съд.

Чл. 27. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в страната законодателство.

Чл. 28. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определят следните лица, на които се възлага да упражнява/ат контрол по изпълнението на настоящия договор, спазването на сроковете, качеството на предоставяната услуга и подписването на всички протоколи, произтичащи от изпълнението на този договор:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Адрес за кореспонденция:

гр. София, 1113

бул. „Цариградско шосе” № 125, бл.5

тел.:

e-mail:

Отговорно лице:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Адрес за кореспонденция:

гр.

ул.

тел.:

e-mail:

Отговорно лице:

.....

(2) При промяна на данните, посочени по-горе, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 29. Всички спорове, възникнали при тълкуването и изпълнението на този договор, се решават по споразумение между страните, а когато това се окаже невъзможно – по реда на ГПК. За неуредените с този договор въпроси се прилага законодателството на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него:

- Приложения:**
1. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ