

**ЦЕНТЪР ЗА КОНТРОЛ И ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО НА  
УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**



УТВЪРДИЛ: *Неда Кристианова*  
**НЕДА КРИСТАНОВА**  
**ДИРЕКТОР**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА  
ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:**

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2014/2015”

**София 2015 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията

за избор на изпълнител на обществена поръчка чрез публична покана с  
предмет:

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и  
извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с  
възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки  
за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и  
подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на  
учебна година 2014/2015”

ЧАСТ I. Условия за участие.

ЧАСТ II. Техническа спецификация.

ЧАСТ III. Проект на договор.

ЧАСТ IV. Образци на документи.

## **ЧАСТ I**

### **УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

#### **1. Изисквания към участниците**

Изискуеми документи и информация:

А) Представяне на участника – попълнено съгласно образец № 1, приложен към настоящата документация;

Б) Техническо предложение – попълнено съгласно образец № 2, приложен към настоящата документация;

В) Ценово предложение – попълнено съгласно образец № 3, приложен към настоящата документация;

Г) Копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице се представя съответен еквивалентен документ, съобразно националното му законодателство, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът следва да е представен в официален превод съгласно т.16 а на Параграф 1, ДР от ЗОП. Документите следва да бъдат издадени не по-рано от три месеца преди датата на представянето им.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи документ/споразумение за учредяване на обединението /оригинал или нотариално заверено копие/. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

Д) Декларация за приемане клаузите на проекта на договор - попълнена съгласно образец № 4, приложен към настоящата документация.

#### **2. Изисквания към техническите възможности и/или квалификацията на участниците:**

##### **2.1. Минимални изисквания:**

**2.1.1.** Участникът следва да е регистриран като администратор на лични данни съгласно действащото законодателство на Република България.

**2.1.2.** Участникът следва да е взел участие в поне една подобна разработка (създаване и експлоатация на информационна система, генерираща статистически справки от процес на оценяване в средни или висши училища) за последните две години, като същото се доказва с референция от Възложителя.

**2.1.3.** Участникът следва да обезпечи наличието на минимум един специалист със съответните квалификации, отговорен за въвеждането на системата в експлоатация, както следва: висше образование, образователно-квалификационна степен "магистър" в

областта на информатика и компютърни науки, математика, комуникационна и компютърна техника и/или администрация и управление. Най-малко 3 (три) години професионален опит в областта на информационните технологии. Участникът следва да обезпечи наличието на специалист с персонален сертификат за работа с Microsoft Windows Server 2008 и Microsoft SQL Server 2008, тъй като това е средата, върху която поръчката следва първоначално да се разработи и внедри.

## **2.2. Изискуеми документи и информация за покриване на изискванията по т.2.1.**

**2.2.1.** Документ (заверено от участника копие от удостоверение, лиценз или друго еквивалентно), по преценка на участника, удостоверяващ дейности, свързани с предмета на поръчката.

**2.2.2.** Подписан от участника списък с услугите по образец, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата. В списъка се посочват стойностите, датите и получателите заедно с доказателства за извършените услуги. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Списъкът се представя по образец № 5, приложен към настоящата документация.

**2.2.3.** Подписана от участника декларация по образец № 6 с лицата, които ще отговорят за извършването на услугата.

Непредставяне на някой от посочените в т. 1 и т. 2 документи води до отстраняване на участника.

## **3. Изисквания към съдържанието на офертата**

Всяка оферта трябва да съдържа:

**3.1.** Представяне на участника – попълнено съгласно образец № 1, приложен към настоящата документация;

**3.2.** Техническо предложение – попълнено съгласно образец № 2, приложен към настоящата документация;

**3.3.** Ценово предложение – попълнено съгласно образец № 3, приложен към настоящата документация;

**3.4.** Копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код /ЕИК/ съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице се представя съответен еквивалентен документ, съобразно националното му законодателство, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът следва да е представен в официален превод съгласно т. 16а на Параграф 1, ДР от ЗОП.

Документите следва да бъдат издадени не по-рано от три месеца преди датата на представянето им; Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, следва да се представи документ/споразумение за учредяване на обединението/ оригинал или нотариално заверено копие/. Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката.

**3.5.** Декларация за приемане клаузите на проекта на договор – попълнена съгласно образец № 4, приложен към настоящата документация;

**3.6.** Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника съгласно посоченото в т. 2.2 от настоящата документация.

#### **4. Указания за подготовка на офертата за участие. Подаване и получаване на офертите**

Всяка оферта трябва да съдържа посочените в настоящата документация образци, копия на документи и сведения.

Всички представени копия на документи трябва да са заверени с подпис и печат, извън тези, които следва да са в оригинал или с нотариална заверка, в противен случай предложението Ви ще остане без разглеждане!

Всички документи представени на чужд език, следва да бъдат представени и в превод.

**4.1.** Офертата заедно с всички образци и документите, посочени в настоящата документация, се поставя в запечатан непрозрачен плик.

**4.2.** Върху плика се посочва:

- Предмета на поръчката, за която се участва

- Наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

**4.3.** Подаване на офертата

Офертите се подават лично или по пощата с обратна разписка, респ. куриер в деловодството на Центъра за контрол и оценка на качеството на училищното образование, гр. София, 1113, бул. "Цариградско шосе" № 125, блок 5, етаж 2, стая 209.

**4.4.** Всички оферти, представени след обявения срок, не се приемат и разглеждат.

Не се приема оферта в плик, запечатан или с нарушена цялост. Тя незабавно се връща и това се отбелязва в регистъра.

**4.5.** Участникът поема всички рискове по подаването и изпълнението на офертата, включително форсмажорни обстоятелства.

#### **5. Предпоставки за отстраняване на участник**

**5.1.** Липса на изискуеми документи;

**5.2.** Документи, представени в незаверен от участника вид;

**5.3.** Оферти, получени след крайния срок за представяне на оферти;

**5.4.** Некоректно попълнена оферта – неспазени указания (условия) при попълването и/или обявените критерии, ведно с направените пояснения (забележки) към тях.

#### **6. Класиране на участниците**

Класирането на участниците, подали оферти, ще се извърши по критерия "най-ниска цена".

#### **7. Сключване на договор**

Възложителят сключва договор с участника, определен за изпълнител, в едномесечен срок от приключване работата на комисията с подписан от членовете на същата протокол, утвърден от възложителя.

При сключване на договор класираният на първо място участник представя

следните изискуеми по чл. 101е, ал. 2 от ЗОП документи:

1. Документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или представянето им служебно на възложителя, и
2. Декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

**Забележка:** Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се представя при сключване на договора, само от участника, избран за изпълнител, съгласно образец № 7 от документацията.

Средствата са от бюджета на Център за контрол и оценка на качеството на училищното образование.

Прогнозна стойност – 58 000 (петдесет и осем хиляди) лева без ДДС.

За неуредените в настоящите указания въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

## ЧАСТ II

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За възлагане на обществена поръчка по реда на Глава 8а от ЗОП за нуждите на ЦКОКУО с предмет

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложените критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2014/2015”

#### Очаквани функционалности

В рамките на възложената поръчка е необходимо да се извършат следните дейности:

1. Създаване на софтуерен модул за обобщаване на резултатите по предмети – агрегиране на бази данни в предоставен от възложителя в FDB формат по 27 изпитни предмета (14 задължителни и 13 избираеми) от ДЗИ 2014/2015, както следва:
  - Задължителни – Български език и литература (БЕЛ), Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда, Цикъл „Философия“, Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;
  - Свободно избираеми – Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда, Цикъл „Философия“, Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;

Дейността включва – анализ на изпитните работи на 60 000 зрелостници, разпределение и графично представяне на общ брой точки, усреднен брой точки от отворени и затворени въпроси за всеки отделен предмет, географско разпределение по области, общини и населени места по всеки отделен предмет и общо, групиране по успех и сравнителен анализ на професионални гимназии, профилирани гимназии и СОУ по отделни предмети; Възможност за анализ на резултати от затворени отговори по групи и сравнение на сходимост на резултатите с резултатите от отворените по избран учебен предмет (БЕЛ) за определена съвкупност от зрелостници (до 10% от общия брой явили се) и конкретен събсет критерии;

2. Създаване на модул за агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от ДЗИ в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник - създаване и поддръжка на служебен сайт с персонализиран достъп на ученици с

възможност за търсене на резултати от ДЗИ за всеки ученик по ЕГН и служебен номер с въвеждане на допълнителни защиты; Възможност за проверка през уеб интерфейс на мобилно устройство със смарт функционалност; Организиране на графична база данни със сканирани изображения на изпитните работи на зрелостниците; Възможност за лица с администраторски акаунт да проверяват визуално всяка изпитна работа по баркод, ЕГН или фиктивен номер на зрелостник;

3. Изработка на модул за генериране на обобщени справки за изпитните резултати според заложили критерии – наличие на възможност за агрегиране на резултати по определени от Възложителя до 10 различни критерии (мъже/жени, ученици със СОП и др.); Въвеждане на цветови диаграми и налагане на графики на регионален или друг признак в избран от Възложителя графичен формат;
4. Изготвяне на статистика и сравнителен анализ на успех от предишни години по предмети и училища с данни, предоставени от Възложителя, изграждане на информационна система, позволяваща сравнение на постиженията на отделно училище, община, област по отделни предмети, вкл. цветова визуализация, изготвяне на регламентирани справки и възможност за визуална сравнимост на резултатите между отделни години, в рамките на една и съща агрегирана съвкупност от училища.

## **Изисквания**

### **Към информационната система:**

- Системата трябва да позволява едновременна работа на минимум 100 000 потребители (ученици, родители). Тя е регистрирана в рамките на мрежата на Министерството на образованието и науката, като за хостинг се ползва сървър и интернет ресурси на Министерството на образованието и науката;
- Системата да бъде програмирана като уеб базирано приложение, което се отваря от всеки компютър, свързан с интернет, с помощта на уеб браузър;
- Системата да поддържа работа с основните уеб браузъри – интернет браузери Internet Explorer версия 10 и следващи, Mozilla Firefox версия 3.6 и следващи, Safari версия 3 и следващи и Chrome версия 10 и следващи, Opera версия 10 и следващи;
- Системата да работи под Windows Server 2008/2012;
- Системата да може да използва библиотеки за четене Interbase 6/7.5 и Firebird 1.5/2.0 бази данни;
- Системата да може да използва система за управление на бази данни MS SQL 2008;
- Системата да може да поддържа език на клиентско ниво – JavaScript с цел опростяване на ползваемостта;



- Системата да може да съхранява до 1 500 000 сканирани страници, структурирани с възможностите за търсене и преглеждане, заложен в Модул 2 на настоящото проектно задание;
- С цел защита на личните данни да се използва протокол за криптиране на връзката – HTTPS;
- Да има налична връзка с SMTP сървър за изпращане на имейли.

Системата следва да работи ефективно на следния хардуер и софтуер - Сървър 2 x Intel® Xeon® E5645 (12M Cache, 2.40 GHz, 5.86 GT/s Intel® QPI), 24GB(6x4GB) DDR3 DIMM 1333MHz/ECC/REG, 4 x SSD 256GB и софтуер - MS Windows Server 2008 и SQL 2008.

#### **Към Изпълнителя:**

Изпълнителят трябва да е регистриран като администратор на лични данни съгласно действащото законодателство на Република България.

Изпълнителят следва да обезпечи наличието на минимум един специалист със съответните квалификации, отговорен за въвеждането на системата в експлоатация, както следва: висше образование, образователно-квалификационна степен "магистър" в областта на информатика и компютърни науки, математика, комуникационна и компютърна техника и/или администрация и управление. Най-малко 3 /три/ години професионален опит в областта на информационните технологии.

Изпълнителят следва да обезпечи наличието на специалист с персонален сертификат за работа с Microsoft Windows Server 2008 и Microsoft SQL Server 2008, тъй като това е средата, върху която поръчката следва първоначално да се разработи и внедри.

Изпълнителят следва да е взел участие в поне една подобна разработка (създаване и експлоатация на информационна система, генерираща статистически справки от процес на оценяване в средни или висши училища) за последните две години, като същото се доказва с референция от Възложителя.

Основните функционалности следва да се разработят в срок до 10 (десет) дни от сключването на договор, след което се подписва двустранен приемно-предавателен протокол и започва да тече срокът за гаранционна поддръжка. Данните следва да бъдат обобщени до 3 дни след предоставянето им от Възложителя. Поддръжката следва да осигурява безплатно отстраняване на гаранционни проблеми за срок от 6 (шест) месеца от приемане на готовия продукт (модули 1-3 и агрегирани бази данни, предоставени от Изпълнителя). Разработчикът следва да предостави сорс кода на всяка една разработка, както и всички данни, генерирани в рамките на проектите на Възложителя с право да ги използва по всякакъв възможен начин с оглед оптимално изпълнение на проектните цели.

**ЧАСТ III**  
**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

№ ..... г.

Днес, .....2015 г., в гр.София се сключи настоящият договор между:

**ЦЕНТЪР ЗА КОНТРОЛ И ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**, с адрес гр. София 1113, бул. „Цариградско шосе” № 125, бл. 5, ет. 2, ЕИК 131426401, представляван от Неда Кристанова – директор, наричан за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от едната страна

и от друга страна

.....  
със седалище и адрес на управление:.....,  
ЕИК ....., регистрирано .....с фирмено дело № .....,  
партиден № ....., представлявано от ....., наричан  
по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

**СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:**

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл.1.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши услугата „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2014/2015”, която включва следните дейности:

1. Създаване на софтуерен модул за обобщаване на резултатите по предмети – агрегиране на бази данни в предоставен от възложителя в FDB формат по 27 изпитни предмета (14 задължителни и 13 избираеми) от ДЗИ 2014/2015, както следва:
  - Задължителни – Български език и литература (БЕЛ), Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда, Цикъл „Философия“, Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;
  - Свободно избираеми – Математика, История и цивилизация, Физика и астрономия, География и икономика, Химия и опазване на околната среда,

Цикъл „Философия“, Биология и здравно образование, Английски език, Руски език, Немски език, Испански език, Френски език и Италиански език;

Дейността включва – анализ на изпитните работи на 60 000 зрелостници, разпределение и графично представяне на общ брой точки, усреднен брой точки от отворени и затворени въпроси за всеки отделен предмет, географско разпределение по области, общини и населени места по всеки отделен предмет и общо, групиране по успех и сравнителен анализ на професионални гимназии, профилирани гимназии и СОУ по отделни предмети; Възможност за анализ на резултати от затворени отговори по групи и сравнение на сходимост на резултатите с резултатите от отворените по избран учебен предмет (БЕЛ) за определена съвкупност от зрелостници (до 10% от общия брой явили се) и конкретен събсет критерии;

2. Създаване на модул за агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от ДЗИ в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник - създаване и поддръжка на служебен сайт с персонализиран достъп на ученици с възможност за търсене на резултати от ДЗИ за всеки ученик по ЕГН и служебен номер с въвеждане на допълнителни защиты; Възможност за проверка през уеб интерфейс на мобилно устройство със смарт функционалност; Организиране на графична база данни със сканирани изображения на изпитните работи на зрелостниците; Възможност за лица с администраторски акаунт да проверяват визуално всяка изпитна работа по баркод, ЕГН или фиктивен номер на зрелостник;
3. Изработка на модул за генериране на обобщени справки за изпитните резултати според заложили критерии – наличие на възможност за агрегиране на резултати по определени от Възложителя до 10 различни критерии (мъже/жени, ученици със СОП и др.); Въвеждане на цветови диаграми и налагане на графики на регионален или друг признак в избран от Възложителя графичен формат;
4. Изготвяне на статистика и сравнителен анализ на успех от предишни години по предмети и училища с данни, предоставени от Възложителя, изграждане на информационна система, позволяваща сравнение на постиженията на отделно училище, община, област по отделни предмети, вкл. цветова визуализация, изготвяне на регламентирани справки и възможност за визуална сравнимост на резултатите между отделни години, в рамките на една и съща агрегирана съвкупност от училища.

## ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.2.(1)** Цената на договора е ..... /...../  
лева без ДДС, ДДС в размер на ..... /...../  
лева или обща стойност на договора ..... /...../ лева.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** осъществява плащането на три части, както следва:

- авансово плащане в размер на 40% – в срок до 20 дни, след представяне на оригинална фактура и изпълнение на задълженията по чл. 3, ал. (2);

- плащане в размер на 40% – в срок до седем дена след подписване на протокола за приемане на изпълнението по обобщаването на данни от сесия май-юни на ДЗИ 2014/2015;

- плащане в размер на 20% – в срок до седем дена след подписване на протокола за приемане на изпълнението по обобщаването на данни от сесия септември-август на ДЗИ 2014/2015.

(3) В процеса на изпълнение на услугата общата стойност на договора не подлежи на промяна.

(4) Дължимите суми се превеждат по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**,  
BIC код:  
IBAN:

## СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 3.** (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** УСЛУГАТА, предмет на договора, за целия период на държавни зрелостни изпити 2014/2015 г. като изпълнението на всички операции, предоставени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се осъществяват само при условие, че до тях е осигурен свободен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Основните функционалности на системата следва да се разработят в срок до 10 (десет) дни от сключването на договор.

(3) За краен срок за изпълнение на настоящия договор се счита ..... г. като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема ангажмента за точно, качествено, своевременно и отговорно предоставяне на УСЛУГАТА за целия период на договора.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 4.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за получаване на необходимата информация, доколкото това е необходимо за изпълнение на задълженията му по този договор

2. да подпише приемно-предавателен протокол при приключване на УСЛУГАТА и приемане на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение, съобразно условията на настоящия договор.

4. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** телефони и e-mail адреси за връзка със съответните длъжностни лица свързани с всеки етап от изпълнението на УСЛУГАТА.

#### **Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорни задължения. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в изпълнение на това му правомощие са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на договореното;
2. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от възложеното.

#### **Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да извърши възложената работа професионално, качествено и според изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
2. да осигури свои представители за обезпечаване на УСЛУГАТА за целия период на договора.
3. да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** телефони и e-mail адреси за непрекъснатата връзка с лицата, обслужващи УСЛУГАТА, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. да обучава, консултира и оказва съдействие на място на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за срока на договора.
5. да отстранява всички недостатъци в рамките на срока на договора за своя сметка.
6. да не разгласява и да не разпространява каквато и да е било информация, предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и станала известна, във връзка и по повод изпълнението на настоящия договор.
7. да предостави програмния код на посочения софтуер на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и правото да доработва и развива системата, включително чрез добавяне на нови модули и функционалности.

#### **Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие във връзка с предоставяне на УСЛУГАТА;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на работата, когато тя е извършена според договорените условия;
3. да получи уговореното в този договор възнаграждение.

### **ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 10.** При забавяне изпълнението на задълженията по този договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % от договорената между страните цена за всеки просрочен ден, но не повече от 10% общо.

**Чл. 11.** При неизпълнение на договора неизправната страна дължи неустойка в размер на неизпълнената част (вкл. и до 100% от стойността на договора).

## ОБЩИ УСЛОВИЯ, ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 12.** Този договор може да бъде изменян и допълван само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

**Чл. 13.** Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение и приемане на възложената работа с протокол;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;

**Чл. 14.** Настоящият договор може да бъде развален при доказана вина на една от страните, като невиновната страна има право на обезщетение за неизпълнение на договора.

**Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора едностранно в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява задълженията си в срок и при условията на настоящия договор.

**Чл.16.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:

1. Технически изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Предлагана цена (Ценова оферта) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Всички спорове, възникнали при тълкуването и изпълнението на този договор се решават по споразумение между страните, а когато се окаже невъзможно – по реда на ГПК. За неуредените с този договор въпроси се прилага законодателството за Република България.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## **ЧАСТ IV**

### **ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

**ДО  
ЦЕНТЪР ЗА КОНТРОЛ И  
ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО НА  
УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

**ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК**

**за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет**

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложените критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2014/2015”

**Административни сведения**

Наименование на участника:	
ЕИК/БУЛСТАТ	
Седалище:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Адрес за кореспонденция:	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
Телефони:	
Факс:	
Е-mail адрес:	
<i>(в случай, че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимия брой полета)</i>	
Лица, представляващи участника по учредителен акт: <i>(ако лицата са повече от три, се добавят необходимия брой полета)</i>	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	



Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес	
Участникът се представлява заедно или поотделно от изброените лица:	
Данни за банковата сметка: Обслужваща банка:..... IBAN ..... BIC ..... Титуляр на сметката: .....	

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Заявяваме, че желаем да участваме в избор на изпълнител за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложените критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2014/2015”, като подаваме оферта при условията, обявени в публичната покана и в документацията за участие и приети от нас.

1. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме следните (невярното се зачертава) подизпълнители:

Подизпълнител (избройте имената и адресите на подизпълнителите)	Видове дейности, които ще изпълнява	% от общата стойност на поръчката (посочете дела на участие на всеки подизпълнител)

във връзка с което прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на всеки от посочените подизпълнители за участието им.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в публичната покана и документацията за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай, че същата ни бъде възложена.

3. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде **90 /деветдесет/ календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в публичната покана за обществената поръчка.

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на лицето и печат	_____

ДО  
ЦЕНТЪР ЗА КОНТРОЛ И  
ОЦЕНКА НА КАЧЕСТВОТО НА  
УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

От: .....

(наименование на участника)

регистрирано с решение от ..... на ..... по ф.д. № ...../ ..... при  
....., ЕИК/БУЛСТАТ ..... със седалище ..... и адрес на управление:  
гр. ...., ул. ...., № ....., данъчна регистрация  
....., тел. ...., факс: ....., e-mail .....,  
представявано от .....

в качеството му на ..... (ако е пълномощник – данни от нотариално  
заверено пълномощно)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Представяме настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката с предмет „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2014/2015”, като предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на Възложителя при следните условия:

**1.** Приемаме да изпълним поръчката в срок от ..... дни от датата на сключване на договор.

**2.** Приемаме да изпълним поръчката съгласно всички изисквания на Възложителя, посочени в документацията за участие по настоящата обществена поръчка.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

/...../

(име и длъжност)

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от: .....

(наименование на участника)

регистрирано с решение от ..... на ..... по ф.д. № ...../ .....  
при ....., ЕИК/БУЛСТАТ ..... със седалище ..... и адрес  
на управление: гр. ...., ул. ...., № ....., данъчна  
регистрация ....., тел. ...., факс: .....,  
e-mail ....., представлявано от .....

в качеството му на ..... (ако е пълномощник – данни от  
нотариално заверено пълномощно)

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Нашето ценово предложение за участие в избор на изпълнител за обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии май-юни и август-септември на учебна година 2014/2015” е, както следва:

1. Обща цена в размер на ..... лв. (словом) без ДДС, .....  
(словом) с ДДС.

2. Цената включва всички разходи по обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии май-юни и август-септември на учебна година 2014/2015.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

/...../  
(име и длъжност)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки

От ....., ЕГН ....., жител  
на гр. ...., живущ гр. ...., община  
....., ул. ...., л.к. № ....., издадена от  
..... гр. .... на ..... г. - управител (член на управителния  
съвет, член на Съвета на директорите) на .....

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

съм запознат/а с клаузите на проекта на договор за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии май-юни и август-септември на учебна година 2014/2015” и приемам условията на същия.

Дата ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....

.....

/длъжност и име/

**СПИСЪК НА УСЛУГИТЕ, ЕДНАКВИ (СХОДНИ) С ПРЕДМЕТА НА  
ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

от .....

(изписва се наименованието на участника)

изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата

Кратко описание на изпълнените дейности (услуги)	Стойност на услугата (съответно процентно участие в изпълнението – стойност)	Име на възложител/клиент	Период на изпълнение (начало/край)	Име на изпълнителя

**Важно:**

Към справката **задължително** се прилагат доказателства за извършената услуга, съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП. Услуги, за които не са приложени доказателства, **няма да бъдат приемани**. От приложените доказателства трябва да са видни стойността на услугата, вида на изпълнените дейности и периода на изпълнение.

Ако офертата се подава от обединение (консорциум) или участва и подизпълнител, данните в таблицата се попълват за изпълнените от онези съдружници в обединението и/или подизпълнител услуги, чрез които участникът доказва съответствието си с критериите за подбор, като не е необходимо представянето на отделни списъци. В този случай задължително в графата име на изпълнител се посочва съдружникът в обединението/консорциума и/или подизпълнителя, изпълнил съответната услуга, като цялото приложение се подписва от представляващия обединението участник в обществената поръчка, от съдружниците в обединението и от подизпълнителя, включени в справката.

Дата ..... г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....

/длъжност и име/

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за квалифицирания персонал, ангажиран за изпълнение на поръчката

Долуподписаният/ата/ .....,

в качеството на .....

*(посочва се длъжността)*

на .....,

*(посочва се наименованието на участника)*

с ЕИК ..... и със седалище и адрес на управление: ..... - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложените критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии май-юни и август-септември на учебна година 2014/2015”

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

за изпълнение на настоящата поръчка ще използвам следния квалифициран персонал

№	Трите имена	Образование /степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение/	Професионална квалификация /направление, година на придобиване, № на издания документ, издател; валидност/	Професионален опит /месторабота, период, длъжност, основни функции/
1.				
2.				
....				

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация, подлежа на наказателна отговорност, съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата ..... г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

.....

/име, фамилия, подпис и печат/

по чл. 101е, ал. 2, т. 2 от ЗОП

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

(подава се от лицата, които представляват кандидата/участника)

Долуподписаният/ата/ .....,  
в качеството на ..... (посочва се длъжността) на  
..... (посочва се наименованието  
на участника), с ЕИК ..... и със седалище и адрес на управление:  
..... -  
участник в поръчка за възлагане обществена поръчка чрез публична покана с предмет:  
„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и  
извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с  
възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки  
за изпитните резултати според заложен критерии. Изготвяне на справки и статистика  
и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии май-юни и август-септември на  
учебна година 2014/2015”

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на представявания от мен/нас кандидат/участник не са свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

2. Представяваният от мен/нас кандидат/участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Информация относно публични регистри, в които се съдържат посочените в настоящата декларация обстоятелства, или компетентен орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът/участникът е установен, е длъжен да предостави информация за тези обстоятелства служебно на възложителя (попълва се при наличие на такива регистри или компетентни органи относно посочените обстоятелства):

.....  
.....



Задължавам/е се, при промяна на посочените обстоятелства, писмено да уведомя/уведомим възложителя на обществената поръчка с предмет:

„Обобщаване на резултатите по предмети, агрегиране и експорт в обща база данни и извеждане на резултатите от държавните зрелостни изпити в уеб интерфейс с възможност за търсене по име на зрелостник, както и получаване на обобщени справки за изпитните резултати според заложените критерии. Изготвяне на справки и статистика и подготовка за експорт към уеб за изпитните сесии *май-юни* и *август-септември* на учебна година 2014/2015”

в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми/ни е, че за неверни данни в настоящата декларация нося/носим наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: ..... г.

Декларатор/и: .....

(подпис)

**Забележка:** Декларацията за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се представя при сключване на договора, само от участника, избран за изпълнител.